



BPR SULAWESI MITRA ABADI
BANK SMA

LAPORAN TAHUNAN

&

LAPORAN KEBERLANJUTAN (*SUSTAINABILITY REPORT*)

TAHUN 2024



Jalan Dewi Sartika No. 73 C, Palu Selatan, Kota Palu, Sulawesi



(0451) 485228 / 085240456755



bprsulawesi001@gmail.com



bprsma

#TERPERCAYA
Terbaik - Pelayanan Ramah - Cerdas Amanah - Yakin

PENDAHULUAN

PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi dan lebih familiar disingkat BPR SMA yang awalnya bernama PT. BPR Nustria Mitra Abadi adalah BPR yang memberikan pelayanan kepada nasabah dalam bidang perbankan dengan menawarkan produk-produk yang berkualitas, menyediakan lingkungan kerja yang dinamis untuk menunjang perkembangan tenaga profesional yang berkualitas dan memiliki dedikasi dan intergrasi yang tinggi, memberikan keuntungan kepada pemegang saham, dan memberikan kesejahteraan kepada pengurus dan karyawan serta sejalan dalam memberikan kontribusi dalam pembangunan perekonomian masyarakat di kota Palu Khususnya dan di Sulawesi Tengah pada umumnya.

Sebagai salah satu bank yang ikut berkontribusi dalam pertumbuhan perekonomian masyarakat, BPR Sulawesi Mitra Abadi melihat bahwa gairah pertumbuhan perekonomian di kota Palu saat ini cukup tinggi. Sektor Pertanian dengan komoditi unggulannya yaitu kakao, beras, sayur-mayur, dan buah-buahan yang cukup melimpah di daerah ini, juga pada sektor perikanan, perdagangan, dan pertambangan yang sangat potensial. Pada sisi lain juga mulai bermunculnya usaha-usaha baru, maraknya pembangunan ruko untuk tempat usaha, kenaikan harga-harga hasil bumi dan komoditi unggulan lainnya, serta keamanan yang terjamin, merupakan bukti nyata bahwa kota Palu memiliki potensi besar dalam peningkatan perekonomian daerah dan kesejahteraan masyarakat sehingga secara otomatis akan membentuk suatu daerah yang berkembang, maju, dan dapat disejajarkan dengan daerah-daerah lainnya di Indonesia.

Peran serta dan kesadaran masyarakat terhadap keberadaan BPR Sulawesi Mitra Abadi di kota Palu ini merupakan dampak positif yang memang diharapkan dalam rangka mewujudkan tujuan bisnis ini, terbukti dengan minat masyarakat untuk menjadikan BPR Sulawesi Mitra Abadi sebagai sumber pembiayaan dari usaha dan kebutuhan masyarakat dalam hal perluasan usaha untuk lebih meningkatkan penghasilan masyarakat.

Demikian juga kepercayaan masyarakat untuk menempatkan dana di BPR Sulawesi Mitra Abadi masih cukup tinggi, ini dapat ditunjukkan dengan peningkatan dana pihak ketiga pada BPR Sulawesi Mitra Abadi dari tahun ke tahun.

Semoga tujuan utama laporan tahunan ini dibuat yakni meningkatkan transparansi dan integritas kondisi keuangan dan kinerja BPR ke publik dapat tergambar dalam laporan tahunan tahun buku 2024 BPR Sulawesi Mitra Abadi Sebagai Berikut:

KATA PENGANTAR

Dengan mengucap syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah berkenan melimpahkan rahmat-Nya sehingga Direksi PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi dapat menyampaikan:

LAPORAN TAHUNAN 2024

Laporan ini disusun berdasarkan hasil kinerja PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi selama Tahun 2024. Dalam melaksanakan tugas operasional pada tahun 2024, manajemen masih terdapat banyak kekurangan yang harus diperbaiki, dibenahi dan ditingkatkan kualitas kerjanya agar nantinya bisa diharapkan menjadi BPR yang mampu lebih bertumbuh dan berkembang dengan sehat, kuat dan tangguh.

Oleh karena itu, selanjutnya kami mohon bimbingan dan arahan dari Pembina Otoritas Jasa Keuangan agar pada tahun-tahun berikutnya kami bisa merealisasikan keinginan kami sebagai manajemen/pelaksana untuk dapat bekerja dengan lebih baik sehingga nantinya PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi dapat menjadi BPR terbaik di kota Palu dan sekitarnya.

Direksi PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi menyadari bahwa laporan ini masih banyak sekali kekurangan, untuk kedepan Direksi PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi akan melakukan perbaikan-perbaikan agar hasil Laporan Tahunan tahun berikutnya sesuai dengan apa yang diharapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.

Akhir kata dengan Rahmat Tuhan Yang Maha Esa, dan dengan segala kerendahan hati bersama ini kami sampaikan Laporan Tahunan 2024 PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi.



1. Sejarah Pendirian Perusahaan

PT.BPR Nustria Mitra Abadi terbentuk Tanggal 02 Pebruari 2009 dengan Akta Notaris Nomor. 01 Notaris Achmad Zainudin SH Magister Kenotariatan, Notaris di Kabupaten Bogor, dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman dan Hak Azasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0015589.AH.01.09.Tahun 2009 Tanggal 13 April 2009. Izin Usaha terbit dari Bank Indonesia dengan SK Gubernur BI No.11/37/KEP.BI/DPG/2009 Tanggal 28 Juli 2009 dan mulai beroperasional tanggal 08 Agustus 2009. kemudian PT.BPR Nustria Mitra Abadi berubah nama dengan Akta Notaris Nomor 02 Notaris Gabriela S.H.,M.Kn menjadi PT BPR Sulawesi Mitra Abadi pada tanggal 24 Maret 2020 dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI tanggal 26 Maret 2020 dengan No. AHU-0025852.AH.01.02 Tahun 2020 dan berdasarkan Anggaran Dasar Bidang Usaha BPR Sulawesi Mitra Abadi adalah bergerak dibidang Perbankan atau Lembaga Jasa Keuangan serta berdasarkan Surat Salinan Keputusan Otoritas Jasa Keuangan No.S.182/KO.0602/2020 Tentang Penetapan Penggunaan Izin Usaha Menjadi Atas Nama PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi juga telah terdaftar sebagai wajib pajak pada Kantor Pelayanan Pajak Sulawesi Tengah dengan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) 02.794.517.9-831.000. kemudian terdapat pula Surat OJK No S-195/KO.0602/2020 tentang persetujuan pindah kantor dengan kedudukan dan lokasi usaha saat ini yakni di Jalan Dewi Sartika No.73 C kota Palu Provinsi Sulawesi tengah.

2. Kepengurusan

Susunan Pengurus PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi sesuai Akta Perusahaan posisi 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

1. Komisaris Utama : **FGWB TUTUHATUNEWA**
2. Komisaris : **INDRIE SEPTIANA LYANTO**
3. Direktur Utama : **BACHRUDDIN RO E**
4. Direktur : **YULIA UMI RATU**

DEWAN KOMISARIS



FGWB Tutuhatunewa

Komisaris Utama

Memiliki pengalaman di perbankan selama 30 tahun dimulai carinya di dunia perbankan ketika bekerja pada tahun 1987 di Bank Pembangunan Daerah Maluku. Di tahun 1990, menjabat sebagai Wakil Pemimpin Cabang di Bank Pembangunan Daerah Maluku. Bergabung di BPR MODERN EXPRESS di tahun 1992. Pada tahun 2023 menjabat sebagai Komisaris Utama BPR Sulawesi Mitra Abadi dari tahun 2022.



Indrie Septiana Lyanto

Komisaris

Lulusan ST.1 dari Wijaya Putra Universitas tahun 2006, Fakultas Manajemen. Awal memilih karir di PT.Jaya Bersama Makmur Poso [Kontraktor] dan menjabat sebagai Komisaris, pada tahun 2017 bergabung pada CV.Makmur Mandiri Motor dan menjabat sebagai Pemero komanditer, dan pada tahun tahun 2023 menjabat sebagai Komisaris BPR Sulawesi Mitra Abadi.

1. N a m a

: FGWB TUTUHATUNEWA

Tempat/Tgl Lahir

: Bandung, 27 Agustus 1960

A l a m a t

: Jalan Maleo V Nomor 1

Jenis Kelamin

: Laki-laki

A g a m a

: Kristen

2. N a m a

: INDRIE SEPTIANA LYANTO

Tempat/Tgl Lahir

: Poso, 26 September 1984

A l a m a t

: Villa Regency AT-02 No. 11 Surabaya

Jenis Kelamin

: Perempuan

A g a m a

: Kristen

DEWAN DIREKSI

Bachruddin Ro-E**Direktur Utama**

Memiliki pengalaman di Perbankan selama 19 Tahun, Lulusan S1 dari Universitas Gadjah Mada tahun 2004, Fakultas Teknik. Awal Meniti Karir di Bank BRI tahun 2005. Di tahun 2024 menjadi Direktur Utama di BPR Sulawesi Mitra Abadi sampai sekarang.

**3. N a m a****: BACHRUDDIN RO E**

Tempat/Tgl Lahir

: Ujung Pandang, 11 April 1979

A l a m a t

: Perumahan Taman Ria Estate Kav Melati

Jenis Kelamin

: Laki-Laki

A g a m a

: Islam

**Yulia Umi Ratu****Direktur**

Lulusan S1 Statistika dari Universitas Hasanuddin Makassar tahun 2017, Awal Meniti Karir di Bank BPR Sulawesi Karya Sentosa – JAPFA Grup sejak bulan Januari 2018 sampai dengan bulan Januari 2022. Di bulan Februari 2022 bergabung menjadi Direktur di BPR Sulawesi Mitra Abadi.

4. N a m a**: Yulia Umi Ratu**

Tempat/Tgl Lahir

: Bulukumba, 08 Juli 1995

A l a m a t

: Jl. Ongka Malino No.24

Jenis Kelamin

: Perempuan

A g a m a

: Islam

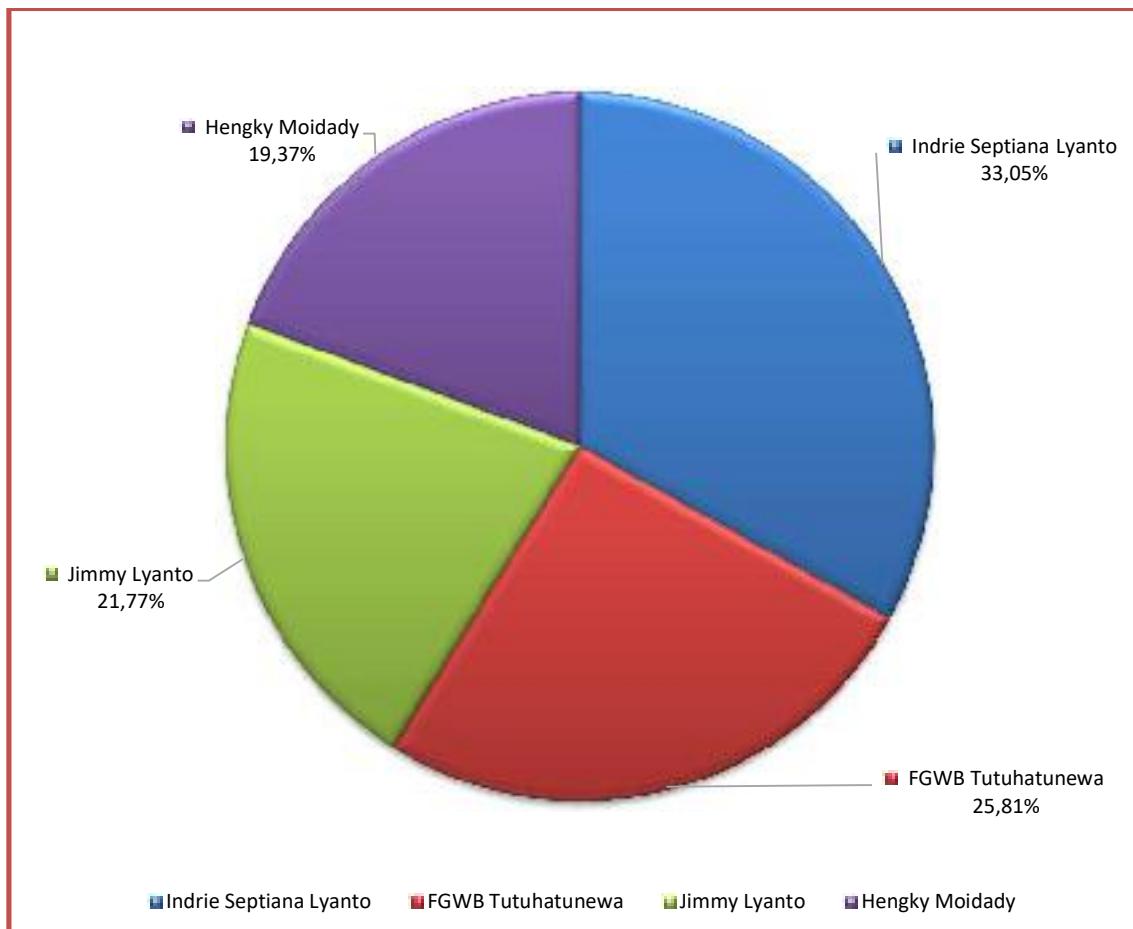
3. Kepemilikan Saham PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi



Jumlah lembar Saham PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi adalah 7.750 lembar yang terbagi dengan Nominal Rp 7.750.000 per lembar saham

Susunan Pemegang Saham PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi berdasarkan Akta Nomor 02 tanggal 03 Juli 2024 adalah:

- Nama : Indrie Septiana Lyanto
Jumlah Saham : 2.562 lembar (33.05%) Rp. 2.562.000.000
- Nama : FGWB Tutuhatunewa
Jumlah Saham : 2.000 lembar (25.81%) Rp. 2.000.000.000
- Nama : Jimmy Lyanto
Jumlah Saham : 1.687 lembar (21.77%) Rp. 1.687.000.000
- Nama : Hengki Moidady
Jumlah Saham : 1.501 lembar (19.37%) Rp. 1.501.000.000



4. Penjelasan Mengenai Npl Termasuk Penyebab Utama Npl

Pada tahun 2024 terdapat peningkatan kredit bermasalah, sehingga NPL Desember 2024 menjadi NPL gross 13,05 %. Hal tersebut terjadi karena terdapat beberapa kredit bermasalah dari penyaluran kredit sindikasi yang bekerjasama dengan KOMUNAL dengan leader PT. BPR Kirana Indonesia. Kredit tersebut mengalami penurunan kualitas disebabkan oleh kondisi usaha yang tidak memungkinkan untuk melakukan pembayaran pokok/dan atau bunga, serta adanya regulasi yang berdampak pada usaha debitur tertentu.

Langkah penyelesaian NPL yang dilakukan adalah sebagai berikut :

1. BPR telah melakukan konsultasi dengan Pengawas OJK Sulawesi Tengah terkait permasalahan kualitas Aset BPR Sulawesi Mitra Abadi saat ini dan BPR juga telah mengirimkan action plan penyelesaian kredit bermasalah tersebut melalui rencana tindak lanjut perbaikan penerapan manajemen risiko BPR khususnya risiko kredit;
2. Aktif melakukan koordinasi dengan KOMUNAL dan PT BPR Kirana Indonesia sebagai leader penyaluran kredit sindikasi terkait update penagihan dan pembayaran angsuran;

3. Permasalahan kualitas aset BPR sebagian besar disebabkan oleh kredit sindikasi yang mengalami kegagalan bayar pada saat jatuh tempo karena kondisi usahanya dan meminta untuk dilakukan restrukturisasi;
4. Kredit Sindikasi yang telah dilakukan Restrukturisasi dengan pembayaran lancar selama 3 bulan berturut-turut akn menjadi Kolektibitas Lancar;
5. Melakukan penyaluran kredit sesuai dengan target yang telah di tetapkan / sesuai dengan RBB BPR;

5. Perkembangan Usaha BPR

a. Modal

Modal disetor PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi adalah Rp. 7.750.000.000 dengan komposisi kepemilikan seperti tersebut diatas. Rasio kecukupan modal (Capital Adequacy Ratio atau CAR) pada tahun 2024 adalah **37.41%** (Sehat).

b. Aset

Total Aset sampai akhir Desember 2024 adalah **39.185.895.418**

1. Aktiva Produktif

Aktiva produktif tahun 2024 terdiri dari;

- Kredit yang diberikan bruto sebesar **29.878.079** ribu;
- Penempatan pada bank lain mencapai **8.899.372** ribu;

2. Dana Masyarakat

- Tabungan akhir Desember 2024 sebesar 3.372.079 ribu
- Deposito akhir Desember 2024 sebesar 15.805.761 ribu

c. Laba/Rugi

Pada Laporan Laba/Rugi akhir Desember 2024 PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi telah membukukan laba/rugi sebesar **-579.543.317**. Hal dapat dilihat pada data hasil pemeriksaan Kantor Akuntan Publik tahun buku 2024.

5. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Beberapa hal yang menjadi sasaran manajemen bank adalah menjadikan PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi sebagai bagian dari industri perbankan yang diharapkan mampu tumbuh dan berkembang dengan sehat ,meliputi faktor kecukupan modal, kualitas aktiva

produktif yang sehat, pelaksanaan manajemen yang baik, rentabilitas yang optimal dan faktor likuiditas yang cukup.

Hal yang sangat diperhatikan oleh manajemen adalah pelayanan yang terbaik kepada masyarakat dengan menciptakan rasa kepercayaan yang tinggi kepada BPR Sulawesi Mitra Abadi, sehingga kedepan diharapkan BPR Sulawesi Mitra Abadi dapat menjadi BPR terkemuka di daerah ini.

A. Strategi dan Kebijakan Jangka Pendek :

1. Fokus Melakukan penyaluran kredit di tahun 2024.
2. Peningkatan Kualitas SDM dan Komitmen Kuat Mewujudkan GRC yang baik.
3. Upaya penanganan NPL dibawah 5%.
4. Maksimalisasi Pendapatan melalui Penagihan Hapus Buku dan Upaya Hukum melalui Gugatan Sederhana.
5. Maksimalisasi Penyaluran Kredit Modal Kerja, UMKM dan Kosumtif khususnya ASN (Gaji,TPP,PPPK dan Sertifikasi).
6. Peningkatan fungsi intermediasi baik Tabungan maupun Deposito.
7. Menjaga Stabilitas Likuiditas Bank.
8. Peningkatan efisiensi dengan penurunan BOPO.
9. Menjaga Semangat Kerja dengan kehati hatian dalam mempertahankan Pertumbuhan Usaha

B. Strategi dan Kebijakan Jangka Menengah

1. Penerapan tata kelola yang lebih baik.
2. SDM ditingkatkan dengan pelatihan sertifikasi.
3. KPI berjenjang secara bertahap di semua Lini dimulai dari Direksi dan Pejabat Eksekutif

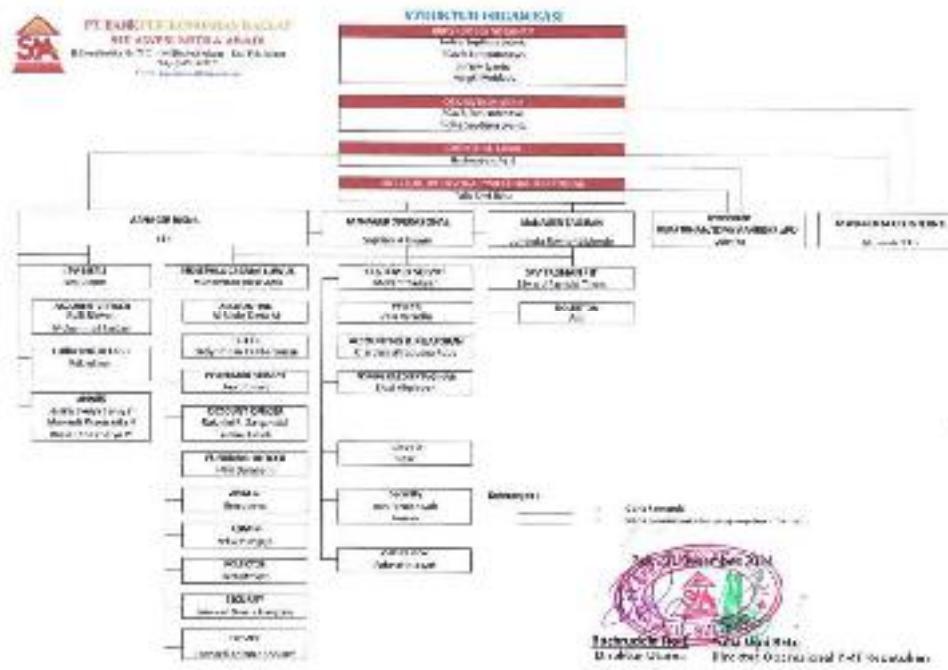
C. Strategi dan Kebijakan Jangka Panjang

1. Membangun hubungan jangka panjang yang didasari oleh kepercayaan baik dengan nasabah bisnis maupun perseorangan
2. Meningkatkan standar layanan sehingga BPR menjadi partner keuangan pilihan utama masyarakat khususnya di Sulawesi Tengah



6. Laporan Manajemen

a. Struktur Organisasi



b. Bidang Usaha

Landasan Hukum BPR adalah UU No.7/1992 tentang Perbankan sebagaimana telah diubah dengan UU No.10/1998. Dalam UU tersebut secara tegas disebutkan bahwa BPR adalah Bank yang melaksanakan kegiatan usaha secara konvensional atau berdasarkan prinsip syariah yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran. Kegiatan usaha BPR terutama ditujukan untuk melayani usaha-usaha kecil dan masyarakat di daerah pedesaan. Bentuk hukum BPR dapat berupa Perseroan Terbatas, Perusahaan Daerah, atau Koperasi.

Kegiatan usaha yang dapat dilakukan BPR :

- Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka, tabungan dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu;
 - Memberikan kredit;
 - Menempatkan dananya dalam bentuk deposito berjangka dan/atau tabungan pada Bank lain.

Sehubungan dengan kegiatan usahanya, PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi memiliki produk-produk unggulan yaitu:

1. Tabungan Mitra, Tabungan Pegawai & TabunganKu

Tabungan Mitra adalah di peruntukkan kepada seluruh lapisan masyarakat dengan suku bunga yang menarik (3% p.a) dengan persyaratan yang sangat mudah. Produk Tabungan Pegawai dikhkususkan untuk Pegawai ASN dan pembukaan Tabungan minimal setoran Rp.20.000 Sedangkan produk Tabunganku yang merupakan Produk bersama yang dicanangkan oleh BI juga dipasarkan kepada para siswa dengan Simpanan Pelajar (SIMPEL).

2. Deposito

Suku bunga yang ditetapkan bersaing dengan beberapa BPR dan Bank umum di Sulawesi Tengah.

Deposito terdiri dari:

- Deposito dengan jangka waktu 1 bulan
- Deposito dengan jangka waktu 3 bulan
- Deposito dengan jangka waktu 6 bulan
- Deposito dengan jangka waktu 12 bulan

3. Kredit

a. Kredit Konsumtif

Arah kebijakan BPR adalah dengan menjadikan penyaluran kredit Konsumtif kepada para ASN daerah melalui kerjasama berkelanjutan dengan Pemerintah daerah beserta perangkat OPD yang berada dibawahnya dengan jaminan SK, suku bunga yang wajar serta proses yang cepat.

b. Kredit Usaha

BPKB kendaraan mobil atau motor, Sertifikat tanah/bangunan dengan persyaratan yang sangat mudah, biaya ringan, suku bunga yang wajar serta proses yang cepat.

c. Kredit Supermikro

Tanpa bunga dan tanpa jaminan dengan persyaratan yang sangat mudah, biaya ringan, serta proses yang cepat

c. Teknologi Informasi

Di tengah perkembangan dan kecanggihan Teknologi dan Informasi sekarang ini, PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi juga dalam kegiatan operasionalnya telah menggunakan peralatan kerja komputerisasi, yang dahulunya melalui sistem aplikasi

Mitra Microfinance Systems (MMS), kemudian setelah diberlakukannya Pedoman Akuntansi BPR 2010 SAK ETAP, maka BPR Sulawesi Mitra Abadi menyesuaikan sistemnya dengan aplikasi terbaru yang mendukung PA BPR tersebut dengan menggunakan aplikasi Dikelar oleh PT. Multipilar Balantika guna mempercepat dan mempermudah proses kerja, yang diharapkan dapat lebih meningkatkan pelayanan kepada nasabah dan proses pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan.

Dalam hal penyampaian Laporan ke Lembaga-lembaga yang terkait seperti; Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Lembaga Penjaminan Simpanan (LPS), dan ke beberapa lembaga terkait lainnya, PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi menggunakan sistem pelaporan online (internet).

Untuk menunjang pelaksanaan operasional bank, PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi memerlukan pengetahuan dan informasi menyangkut peraturan-peraturan yang harus di taati dan di jalankan. Dan untuk memperoleh pengetahuan dan informasi tersebut baik itu mengenai peraturan dan ketentuan dari Lembaga yang terkait seperti OJK, LPS, Pajak, Jamsostek, Depnaker dll, PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi juga menggunakan beberapa media melalui Internet dengan mengakses alamat website lembaga- lembaga tersebut.

d. Perkembangan dan Target Pasar

Kegiatan usaha PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi ditujukan untuk melayani para ASN daerah melalui kerjasama berkelanjutan dengan pemerintah daerah beserta perangkat OPD yang berada di bawahnya sebagai pilar utama bisnis BPR untuk membantu pemerintah daerah dalam meningkatkan derajat dan taraf hidup aparatur sipil Negara yang ada di daerah, dan untuk meningkatkan pertumbuhan dan perkembangan BPR dalam jangka panjang.

Selain untuk Kredit Modal Kerja PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi juga melayani kredit Modal Kerja usaha kecil, yang membantu kebutuhan masyarakat seperti untuk biaya penambahan modal pada UMKM, serta membantu memberikan pembiayaan untuk Kredit Investasi.

Pada tahun 2024 Posisi keuangan PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi sebagai berikut :

1. Realisasi Total Aset per 31 Desember 2024 adalah Rp. 39.181.166.998 atau tercapai 82,05% dibanding Target Rencana Bisnis 2024 sebesar Rp 47.750.208.503 dengan Deviasi sebesar -17,95%
2. Realisasi KYD per 31 Desember 2024 mencapai Rp. 29.878.079.217 atau tercapai 74,65% dibanding Target Rencana Bisnis 2024 sebesar Rp 40.022.356.206 dengan Deviasi sebesar -25,35%
3. Realisasi Tabungan per 31 Desember 2024 mencapai Rp. 3.372.079.556 atau tercapai 87,51% dibanding Target Rencana Bisnis 2024 sebesar Rp 3.853.358.704 dengan Deviasi sebesar -12,49%
4. Realisasi Deposito per 31 Desember 2024 mencapai Rp. 15.805.761.179 atau tercapai 105,16% dibanding Target Rencana Bisnis 2024 sebesar Rp 15.030.740.000
5. Pendapatan Operasional per 31 Desember 2024 mencapai Rp. 6.549.770.661 atau tercapai 80,84% dibanding Target Rencana Bisnis 2024 sebesar Rp 8.102.332.539 dengan Deviasi sebesar -19,16%
6. Beban Operasional per 31 Desember 2024 mencapai Rp. 7.242.859.136 atau tercapai 98,36% dibanding Target Rencana Bisnis 2024 sebesar Rp 7.363.690.299 dengan Deviasi sebesar -1,64%
7. Laba (Rugi) Tahun Berjalan per 31 Desember 2024 mencapai Rp. -584.235.737 tidak tercapai dari Target Rencana Bisnis 2024 sebesar Rp 719.772.954. Hal tersebut terjadi karena pendapatan utama dari kredit yang diberikan belum maksimal, serta terdapat beban kredit bermasalah yakni kredit Sindikasi diluar proyeksi RBB tahun 2024
8. KPMM per 31 Desember 2024 mencapai 37,4% dibanding Target Rencana Bisnis 2024 sebesar 21,93% yang menggambarkan bahwa permodalan BPR Sulawesi Mitra Abadi masih dalam kategori sehat
9. NPL Gross per 31 Desember 2024 mencapai 13,05% dibanding Target Rencana Bisnis 2024 sebesar 1,09% yang disebabkan oleh peningkatan kredit bermasalah kredit sindikasi di bulan Desember 2024

e. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor

PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi berstatus sebagai Kantor Pusat, yang terletak di wilayah yang sangat strategis di tengah kota Palu yang merupakan wilayah pusat perekonomian di kota Palu. PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi beralamat di Jalan Dewi Sartika Nomor 73C Palu Sulawesi Tengah dan memiliki 1 (satu) Kantor Cabang Luwuk yang terletak di Desa Bpyou, Kecamatan Luwuk Utara, Kabupaten Banggai, Sulawesi Tengah.

Wilayah lokasi kantor pusat PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi dikatakan sangat strategis karena sangat berdekatan dengan kabupaten Sigi, dan kantor PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi juga terletak di dekat jalan raya yang merupakan jalur ramai di wilayah ini.

f. Jaringan Kerja dan Mitra Usaha

PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi terus berusaha memperluas jaringan usahanya tidak hanya terfokus di dalam kota tetapi dengan menjangkau ASN dikabupaten sekitar kota Palu yang memiliki potensi besar. Yang diharapkan bisa menghidupkan perekonomian daerah dalam menunjang pelayanan fasilitas kredit ini maka BPR Sulawesi Mitra Abadi telah melakukan Perjanjian Kerjasama dengan Dinas dinas atau Organisasi Perangkat Daerah (OPD) baik itu di kota Palu, Kabupaten donggala, Kabupaten Sigi, dan Provinsi Sulawesi Tengah dan untuk memperlancar penagihan gaji ASN tersebut maka BPR SMA telah diminta membuka rekening Giro di Bank Payroll Gaji ASN yakni di Bank Sulteng.

g. Kegiatan Pengembangan SDM

Dalam upaya meningkatkan kemampuan dan ketrampilan kerja, PT.BPR Sulawesi Mitra Abadi juga memberikan kesempatan kepada karyawan dan pengurus untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan. Sepanjang tahun 2024 jenis pendidikan dan pelatihan yang telah diikuti adalah sebagai berikut :

- 1) Sosialisasi Ketentuan BPR Tanggal 03/01/2024
- 2) Workshop Refreshment TKS Tanggal 11/01/2024
- 3) Pelatihan Pajak Pph 21 Tanggal 01/02/2024
- 4) Penyegaran Sertif Dewan Komisaris Tanggal 05/02/2024
- 5) Pelatihan Pendidikan Pemasangan Plang Pada Agunan Tanggal 16/02/2024
- 6) Sosialisasi Anti Fraud BPR Tanggal 2102/2024
- 7) Webinar "Strategi Mencegah Serangan Siber" Tanggal 29/02/2024
- 8) Materi Sosialisasi UU PDP Tanggal 06/03/2024
- 9) Pendidikan Fungsi Kepatuhan BPR Tanggal 21/03/2024

- 10) Sosialisasi Market Conduct Tanggal 04/04/2024
- 11) In House Training Kemampuan Komputer Karyawan Bisnis dan Admin Tanggal 20/04/2024
- 12) Kolaborasi Penyelenggaraan Webinar Seies Lps-Perbarindo Tahun 2024 Tanggal 23/04/2024
- 13) By Pendidikan By Studi Tiru Kunjungan Ke Komunal Surabaya Tanggal 08/05/2024
- 14) APU PPT PPPSPM Inhouse Training Tanggal 24/05/2024
- 15) Jaminan Fiducia yang Diselenggarakan Oleh Kementerian Hukum dan HAM-RI Tanggal 10/06/2024
- 16) LPS Uji Coba Laporan Hasil Penilaian Sendiri Tanggal 19/06/2024
- 17) Sosialisasi RDP RPOJK UMKM Tanggal 04-07-2024
- 18) Pjg Penyegaran Sertifikasi Direktur Utama Tanggal 08-07-2024
- 19) Pendidikan Pelatihan Kredit Dan Co - Lending Komunal Surabaya Tanggal 09/07/2024
- 20) Pendidikan Jaminan Fidusia Tanggal 09-07-2024
- 21) Peran Teknologi Digital Dalam Meningkatkan Praktik Akuntansi Tanggal 11-07-2024
- 22) Sosialisasi SIPP Badan Usaha Tanggal 11-07-2024
- 23) Sosialisasi Sipeduli Self Assesment Tanggal 16-07-2024
- 24) Pendidikan Anti Fraud dan Program Integritas Tanggal 20-07-2024
- 25) Pendidikan Implemetasi Pojk Tata Kelola Tahun 2024 Tanggal 23-07-2024
- 26) Perhitungan Bonus Tanggal 25-07-2024
- 27) Sosialisasi Tindak Pidana Sektor Jasa Keuangan Tanggal 25-07-2024
- 28) Pedoman Risalah RUPS Tanggal 28-07-2024
- 29) Webinar Service Excellent Oleh Ojk Dan Perbarindo Tanggal 07-08-2024
- 30) Pendidikan Tugas Dan Tanggung Jawab Dekom Implementasi POJK 9 Tahun 2024 Tanggal 08-08-2024
- 31) Inhouse Training APU PPT PPPSPM Tanggal 19-08-2024
- 32) Inhouse Training Budaya Kerja BPR Sma Tanggal 20-08-2024
- 33) Inhouse Training Kode Etik BPR Sma 21-08-2024
- 34) Service Enchantment Tanggal 22-08-2024
- 35) Inhouse Training Tindak Pidana Dalam Jabatan Tanggal 22-08-2024
- 36) Webinar Satuan Pengawas Internal (SPI) Tanggal 25-08-2024
- 37) Seminar Infobank Award 2024 Tanggal 29-08-2024
- 38) Penerapan Kepatuhan ai Bank Tanggal 28-08-2024
- 39) Money Laundering and Terrorism Financing Tanggal 05-09-2024
- 40) Pendidikan Analisa Kredit Tanggal 09-09-2024
- 41) Sosialisasi POJK Kelembagaan Dan Pojk Tata Kelola Tanggal 13-09-2024
- 42) Sosialisasi SAK EP di Ojk Makassar 12-09-2024
- 43) Aspek Legal Perkreditan Tanggal 06-09-2024
- 44) Webiar Pelindungan Data Pribadi ISO Perbarindo Tanggal 08-10-2024
- 45) Apolo Penunjukan Dan Evaluasi Ap-Kap Tanggal 17-10-2024
- 46) Sosialisasi Ketentuan BPR Tanggal 07-11-2024
- 47) Sosialisasi Perhitungan Premi LPS Tanggal 11-11-2024
- 48) Sosialisasi Ketentuan BPR Pelaporan SAKEP 28-11-2024
- 49) Sosialisasi Ketentuan Tata Kelola BPR Tanggal 28-11-2024
- 50) Sosialisasi SIGAP PPATK Tanggal 04-12-2024
- 51) Sosialisasi Perlindungan Konsumen Tanggal 11-12-2024
- 52) Sosialisasi Laporan Tahunan dan Laporan Publikasi APOLO OJK Tanggal 17-12-2024
- 53) Pedoman Hukum Dan Taktis Menentukan Hargamilai Limit Lelang Tanggal 19-12-2024
- 54) Sosialisasi Ketentuan BPR Laporan Bulanan Tanggal 14-11-2024
- 55) Sosialisasi Perpajakan Tanggal 12-12-2024
- 56) Sosialisasi Laporan Penerapan Strategi Anti Fraud (SAF) Tanggal 28-10-2024

Selain pendidikan dan pelatihan, kemampuan para karyawan juga diimbangi dengan pembinaan kerohanian untuk lebih menjadikan mereka sumberdaya yang berkualitas dan bermoral.

LAPORAN KEUANGAN DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
OLEH
KANTOR AKUNTAN PUBLIK ANNAS CAHYADI
PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
TAHUN 2024





PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI

LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2024

dan

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI

LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 (dengan angka perbandingan 31 Desember 2023)

Daftar Isi

Halaman

Pernyataan Direksi

Neraca	1
Per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 (Perbandingan)	
Laporan Laba Rugi	2
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)	
Laporan Perubahan Ekuitas	3
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)	
Laporan Arus Kas	4
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)	
Catatan atas Laporan Keuangan	5 - 24



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
SULAWESI MITRA ABADI

Jl. Dewi Sartika No. 73c - Kel. Biroboli Selatan - Kec. Palu Selatan

Telp. (0451) 485228

Email: bprsulawesi001@gmail.com

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Bachruddin Ro-e
Jabatan : Direktur Utama

Alamat Kantor : Jl. Dewi Sartika NO. 73 C Kota Palu

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perusahaan;
2. Laporan keuangan perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan Perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

Palu , 18 Februari 2025
PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi



Bachruddin Ro-e
Direktur Utama

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
00012/2.1034/AU.2/07/1162-1/1/II/2025

Kepada Yth

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi ("Perusahaan"), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketertuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Hal Lain

Laporan keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023 dieudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini tanpa modifikasi atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 9 Januari 2024.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola

Manajemen berlanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistik selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendekripsi

Kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan perlindungan profesional dan mempertahankan skeptisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memerlukan bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksi sinyal kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, pergilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memerlukan suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami cidasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan menceminkan transaksi dan peristiwa yang mendasainya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Hormat kami,
Kantor Akuntan Publik
Annas Cahyadi



Annas Cahyadi, M.Sc, Ak, CA, CPA

Nomor Register Akuntan Publik (NRAP) : AP.1162



00012

18 Februari 2025

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI

NERACA

Per 31 Desember 2024 dan 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
ASET			
<u>Aset Lancar</u>			
Kas	3a	332.213.300	447.903.200
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	3b	160.022.676	231.288.432
Penempatan pada Bank Lain	3c	8.899.372.312	19.875.641.677
Kredit yang Diberikan	3d	28.437.589.135	25.795.388.565
Jumlah Aset lancar		37.829.197.423	46.350.221.874
<u>Aset Tetap</u>			
Harga Perolehan Aset Tetap	3e	1.720.273.002	1.239.374.872
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap		(636.124.313)	(722.022.030)
Nilai Buku Aset Tetap		1.084.148.689	517.352.842
Aset Tak Berwujud	3f	1	1
Aset Lain-lain	3g	272.513.306	486.855.240
TOTAL ASET		39.185.859.419	47.354.429.957
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
<u>Kewajiban</u>			
Kewajiban Segera	3h	102.051.042	158.091.658
Utang Bunga	3i	102.177.616	65.819.388
Utang Pajak		-	49.309.772
Simpanan	3j	19.177.840.753	16.453.283.393
Simpanan dari Bank Lain	3k	7.300.000.000	10.000.000.000
Pinjaman Diterima	3l	5.333.333.324	11.666.666.672
Kewajiban Lain-lain	3m	-	-
Jumlah Kewajiban		32.015.402.735	38.393.170.883
<u>Ekuitas</u>			
Modal Disetor	3n	7.750.000.000	7.750.000.000
Saldo Laba	3n	(579.543.316)	1.211.259.074
Jumlah Ekuitas		7.170.456.684	8.961.259.074
TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS		39.185.859.419	47.354.429.957

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI

LAPORAN LABA RUGI

Untuk Periode yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga	4a	5.534.624.868	5.057.839.073
Beban Bunga	4b	(2.416.592.761)	(1.772.376.322)
Pendapatan Operasional Lainnya	4c	1.015.145.793	1.378.579.609
Jumlah Pendapatan Operasional		4.133.177.900	4.664.042.360
BEBAN OPERASIONAL			
Beban Kerugian	4d	74.018.453	-
Beban PPAP Pada Bank Lain	4e	5.406.420	-
Beban PPAP Bukan Bank	4f	1.118.487.867	134.220.191
Beban Penyusutan dan Amortisasi	4g	347.048.533	287.716.587
Beban Tenaga Kerja	4h	2.793.223.661	2.390.943.076
Beban Premi Asuransi	4i	33.950.693	26.096.953
Beban Barang dan Jasa	4j	352.288.812	280.267.880
Beban Pajak-Pajak	4k	2.706.500	5.029.000
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	4l	49.191.110	43.127.492
Beban Operasional Lainnya	4m	45.251.905	136.591.091
Jumlah Beban Operasional		4.821.573.954	3.303.992.270
LABA/(RUGI) OPERASIONAL		(688.396.054)	1.360.050.090
PENDAPATAN DAN (BEBAN) NON OPERASIONAL			
Pendapatan Non Operasional	4n	140.138.557	-
Beban Non Operasional	4o	(27.474.600)	(31.068.500)
Jumlah Pendapatan dan (Beban) Non Operasional		112.663.957	(31.068.500)
LABA/(RUGI) SEBELUM PAJAK		(575.732.097)	1.328.981.590
Pajak Penghasilan	5	3.811.219	187.679.968
LABA/(RUGI) BERSIH		(579.543.316)	1.141.301.622

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk Periode yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

	Dana Setoran			
	Modal Disetor	Modal	Saldo Laba	Jumlah
Per 31 Desember 2022	7.000.000.000	-	69.957.452	7.069.957.452
Penambahan Modal Disetor	750.000.000			750.000.000
Pembagian Deviden			-	-
Laba (Rugi) Bersih tahun 2023			992.668.347	992.668.347
Per 31 Desember 2023	7.750.000.000	-	1.062.625.799	8.812.625.799
	Dana Setoran			
	Modal Disetor	Modal	Saldo Laba	Jumlah
Per 31 Desember 2023	7.750.000.000	-	1.211.259.074	8.961.259.074
Penambahan Modal Disetor	-			-
Pembagian Deviden			(1.211.259.074)	(1.211.259.074)
Laba (Rugi) Bersih tahun 2024			(579.543.316)	(579.543.316)
Per 31 Desember 2024	7.750.000.000	-	(579.543.316)	7.170.456.684

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI

LAPORAN ARUS KAS

Untuk Periode yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

	2024	2023
ARUS KAS AKTIVITAS OPERASIONAL		
Laba/(Rugi) Bersih Tahun Berjalan	(579.543.316)	1.141.301.622
Penyesuaian untuk:		
Beban Penyusutan	(85.897.717)	112.324.896
Perubahan Modal Kerja:		
(Kenaikan)/Penurunan Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	71.265.756	(68.818.386)
(Kenaikan)/Penurunan Kredit yang Diberikan	(2.642.200.570)	(3.269.938.736)
(Kenaikan)/Penurunan Aset Tak Berwujud	-	-
(Kenaikan)/Penurunan Aset Lain-lain	214.341.934	(161.079.652)
Kenaikan/(Penurunan) Kewajiban Lancar	(56.040.616)	119.463.638
Kenaikan/(Penurunan) Utang Pajak	-	49.309.772
Kenaikan/(Penurunan) Utang Bunga	36.358.228	11.002.038
Kenaikan/(Penurunan) Simpanan	2.724.557.360	(2.407.295.038)
Kenaikan/(Penurunan) Simpanan dari Bank Lain	(2.700.000.000)	5.100.000.000
Kenaikan/(Penurunan) Pinjaman Diterima	(6.333.333.348)	7.000.000.004
Kenaikan/(Penurunan) Kewajiban Lain-lain	(49.309.772)	-
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasional	<u>(9.399.802.061)</u>	<u>7.626.270.158</u>
ARUS KAS AKTIVITAS INVESTASI		
(Penambahan)/Pelepasan Aset Tetap	(480.898.130)	(350.878.000)
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	<u>(480.898.130)</u>	<u>(350.878.000)</u>
ARUS KAS AKTIVITAS PENDANAAN		
Penambahan Modal Disetor	-	750.000.000
Pembagian Deviden	(1.211.259.074)	-
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	<u>(1.211.259.074)</u>	<u>750.000.000</u>
KENAIKAN/(PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS		
KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE	20.323.544.877	12.298.152.719
KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	9.231.585.612	20.323.544.877
Kas dan Setara Kas terdiri dari:		
Kas	332.213.300	447.903.200
Penempatan pada Bank Lain	8.899.372.312	19.875.641.677
Jumlah	<u>9.231.585.612</u>	<u>20.323.544.877</u>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

1. UMUM

a. Pendirian

PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi yang selanjutnya disebut "Perusahaan" atau "Bank" pada awalnya bernama PT BPR Nustria Mitra Abadi didirikan berdasarkan Akta Notaris Achmad Zainudin, SH., M.Kn di Kabupaten Bogor Nomor 01 tanggal 02 Februari 2009 dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI tanggal 13 April 2009 dengan No. AHU-12260.AH.01.01.Tahun 2009.

Perubahan anggaran dasar PT. BPR Nustria Mitra Abadi tahun 2020 berdasarkan akta notaris Gabriela, SH., M.K.n Nomor 02 di Kota Palu mengubah nama Perusahaan menjadi PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi pada tanggal 24 Maret 2020 dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI tanggal 26 Maret 2020 dengan No. AHU-0025852.AH.01.02Tahun 2020.

Perubahan anggaran dasar PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi tahun 2024 berdasarkan akta notaris Jeanet Ivon Rahantoknam, S.H., M.Kn Nomor 01 di Kota Palu perubahan nomenklatur Bank Pengkreditan Rakyat Sulawesi Mitra Abadi menjadi Bank Perekonomian Rakyat Sulawesi Mitra Abadi tanggal 5 Februari tahun 2024 dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI tanggal 12 Februari 2024 dengan No. AHU-0009439.AH.01.02.Tahun 2024.

b. Ruang Lingkup dan Kegiatan Usaha

Ruang Lingkup dan Kegiatan Usaha Bank antara lain:

- 1) Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka, tabungan, dan atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu;
- 2) Memberikan Kredit;
- 3) Menempatkan dananya dalam bentuk Sertifikat Bank Indonesia (SBI), deposito berjangka, sertifikat deposito, dan atau tabungan pada bank lain.

c. Tempat dan Kedudukan

Kantor Pusat PT BPR Sulawesi Mitra Abadi berkedudukan di Jl. Dewi Sartika No. 73 C RT 001, Birobuli Selatan, Palu Selatan, Provinsi Sulawesi Tengah dan Kantor Cabang di Desa Boyu, Luwuk Utara, Kabupaten Banggai. Kantor cabang efektif beroperasi pada tanggal 5 Oktober 2023.

d. Susunan Pemegang Saham

Berdasarkan Akta Nomor 02, tanggal 3 Juli 2024 oleh notaris Jeanet Ivon Rahantoknam, SH., M.Kn jumlah saham per 31 Desember 2023 adalah 7.750 lembar saham dengan nominal Rp7.750.000.000,-. Komposisi kepemilikan saham sampai dengan 31 Desember 2024 sebagai berikut:

Pemegang Saham	Lembar Saham	Persentase	Nominal Saham
Indrie Septiana Lyanto	2.562	33.06%	2.562.000.000
FGWB Tutuhatunewa	2.000	25.81%	2.000.000.000
Jimmy Liyanto	1.687	21.77%	1.687.000.000
Hengki Moidady	1.501	19.37%	1.501.000.000
Jumlah	7.750	100%	7.750.000.000

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

1. UMUM (lanjutan)

e. Dewan Komisaris dan Direksi

Dewan Komisaris dan Direksi Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Dewan Komisaris		
Komisaris Utama	FGWB Tutuhatunewa	FGWB Tutuhatunewa
Komisaris	Indrie Septiana Lyanto	Indrie Septiana Lyanto
Direktur		
Direktur Utama	Bachruddin Ro-e	Andi Ady Akbar
Direktur Operasional dan Kepatuhan	Yulia Umi Ratu	Yulia Umi Ratu

Pemberhentian Tuan Andi Ady Akbar sebagai Direktur Utama PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi efektif tanggal 13 Mei 2024 dan mengangkat Tuan Bachruddin Ro-e sebagai Direktur utama PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi berdasarkan keputusan Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor: KEP.5./KO.1601/2024 tanggal 1 April 2024 dengan masa jabatan 3 Tahun terhitung tanggal 13 Mei 2024 sampai dengan 13 Mei 2027.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

a. Pernyataan Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi yang Digunakan

Direksi menyatakan telah menyusun laporan keuangan tahun 2024 dengan angka koresponding tahun 2023 berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP).

b. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Bank menerapkan SAK ETAP sebagai basis penyusunan laporan keuangan dan penentuan kebijakan akuntansi penting yang diterapkan untuk mengakui dan mengukur transaksi dan peristiwa yang relevan dengan Bank.

Laporan keuangan Bank terdiri dari Neraca, Laporan Laba Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Arus Kas, dan Catatan atas Laporan Keuangan. Bank menyajikan Laporan Laba Rugi dan Laporan Perubahan Ekuitas secara tersendiri.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas disusun berdasarkan basis kas.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas Bank, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

c. Kredit yang Diberikan

Kredit adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara BPR dan pihak lain yang mewajibkan pihak peminjam (debitur) untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan pemberian bunga.

Pada saat BPR menandatangani perjanjian kredit dengan debitur, maka BPR mengakui "kewajiban komitmen fasilitas kredit yang diberikan kepada debitur" sebesar plafon kredit yang diperjanjikan atau dapat ditarik sesuai jadwal penarikan/penggunaan kredit yang disepakati BPR dengan debitur, kecuali untuk penerusan kredit.

Nilai buku awal kredit yang diberikan diakui sebesar pokok kredit dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang ditanggung oleh BPR.

Provisi diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi tersebut diakui sebagai penambahan Pendapatan Bunga. Biaya transaksi dalam rangka pemberian kredit (yang ditanggung oleh BPR, jika ada) diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi tersebut diakui sebagai pengurang Pendapatan

Kredit disajikan di neraca sebesar pokok kredit/baki debet dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi.

d. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif

Penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) terdiri dari PPAP Umum dan PPAP Khusus. PPAP umum ditetapkan paling sedikit sebesar 0,5% dari Aset Produktif yang memiliki kualitas lancar.

PPAP khusus sebagaimana dimaksud pada ditetapkan paling sedikit sebesar:

- 1) 3% (tiga persen) dari Aset Produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi dengan nilai agunan;
- 2) 10% (sepuluh persen) dari Aset Produktif dengan kualitas kurang lancar setelah dikurangi dengan nilai agunan;
- 3) 50% (lima puluh persen) dari Aset Produktif dengan kualitas diragukan setelah dikurangi dengan nilai agunan; dan/atau
- 4) 100% (seratus persen) dari Aset Produktif dengan kualitas macet setelah dikurangi dengan nilai agunan.

PPAP khusus untuk dalam perhatian khusus ditetapkan 0,5% untuk periode 1 Desember 2019 sampai 31 Desember 2020.

e. Agunan yang Diambil Alih (AYDA)

Bank dapat mengambil alih agunan untuk mempercepat penyelesaian Pembiayaan yang memiliki kualitas

Bank wajib menilai AYDA pada saat pengambilalihan agunan untuk menetapkan nilai realisasi bersih.

Bank wajib melakukan penilaian kembali secara berkala terhadap AYDA sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan pedoman akuntansi Bank, dengan ketentuan:

- 1) dalam hal nilai AYDA mengalami penurunan, BPRS mengakui penurunan nilai tersebut sebagai kerugian;
- 2) dalam hal nilai AYDA mengalami pemulihan penurunan nilai, BPRS mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut paling banyak sebesar kerugian penurunan nilai yang telah diakui; dan
- 3) dalam hal nilai AYDA mengalami peningkatan, BPRS tidak dapat mengakui peningkatan nilai tersebut sebagai pendapatan.

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

2. IKHITISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

f. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Aset yang dibatasi penggunaannya" yang kategorikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo yaitu pada saat selesai pembatasan penggunaannya.

g. Aset Tetap dan Inventaris

Aset tetap disajikan sebesar biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan meliputi harga beli aset tetap termasuk biaya-biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi relokasi. Pajak-pajak yang dapat kreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan. Revaluasi aset tetap tidak diperkenankan, kecuali dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah. Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan. Penyusutan tidak berhenti ketika aset tidak digunakan. Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi, kecuali memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai perolehan suatu aset berdasarkan SAK-ETAP.

Penyusutan aset tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus (straight line method) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis dengan rincian sebagai berikut:

Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat
Tanah	-
Gedung	20 Tahun
Kendaraan Bermotor	4 - 8 Tahun
Inventaris Kantor	4 - 8 Tahun

Pengeluaran untuk perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis dimasa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja dikapitalisasi.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, dan laba atau rugi yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

h. Pendapatan dan Beban

Pendapatan Bunga

Pendapatan bunga antara lain berasal dari kredit yang diberikan, penempatan pada bank lain, dan Sertifikat Bank Indonesia.

Pendapatan bunga meliputi antara lain pendapatan bunga kontraktual serta amortisasi provisi, diskonto, dan biaya transaksi yang terkait dengan aset produktif dimaksud, serta amortisasi pendapatan bunga tangguhan.

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

h. Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Pendapatan Bunga dari perjanjian kredit (bunga kontraktual) diakui sebagai berikut:

- 1) Kredit yang termasuk kategori performing diakui secara akrual;
- 2) Kredit yang termasuk kategori non-performing (Kurang Lancar, Diragukan dan Macet) diakui secara kas.

Pendapatan Operasional Lain

Pendapatan operasional lainnya berasal dari kegiatan jasa yang mendukung operasional BPR sesuai dengan ketentuan.

Contoh dari pendapatan operasional lainnya adalah komisi/fee dari transaksi payment point, jasa pengiriman uang, transaksi ATM, pendapatan administrasi tabungan, pinalti pencairan deposito lebih awal, keuntungan akibat penjualan kas dalam valuta asing, keuntungan akibat penjualan SBI, denda yang dikenakan oleh BPR kepada nasabah, penerimaan dari kredit yang telah dihapus buku, pemulihan penyisihan kerugian kredit dan lain-lain.

Beban Bunga

Beban bunga adalah beban yang dibayarkan kepada nasabah atau pihak lain yang berkaitan dengan kegiatan penghimpunan dana dan penerimaan pinjaman.

Beban bunga timbul dari kegiatan pendanaan berupa kegiatan penghimpunan dana dan penerimaan pinjaman, misalnya tabungan dan deposito, termasuk premi penjaminan simpanan, cash back dan hadiah deposito berjangka.

Beban bunga disajikan secara terpisah dari pendapatan bunga untuk memberikan pemahaman yang lebih baik mengenai komposisi dan alasan perubahan nilai neto bunga.

Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana, seperti hadiah, dan cash back, yang terkait secara langsung dengan penghimpunan dana.

Beban Operasional Lainnya

Beban administrasi umum diakui seluruhnya pada periode terjadinya atau sebesar alokasi proporsional selama beberapa periode untuk beban administrasi umum yang memiliki masa manfaat lebih dari satu periode pelaporan.

i. Pajak Penghasilan

Perseroan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, Perseroan harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Perseroan tidak mengakui pajak tangguhan.

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

2. IKHITISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

j. Imbalan Kerja

Perseroan belum mengakui kewajiban imbalan pascakerja sebagaimana diatur dalam SAK-ETAP Bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-undang Republik Indonesia No.13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Dalam ketentuan tersebut Perseroan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pascakerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan besarnya kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU RI No.13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan adalah program imbalan pasti.

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terjadinya.

3. PENJELASAN POS-POS NERACA

a. Kas

Saldo kas Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Kas Pusat	276.376.300	380.507.700
Kas Cabang Luwuk	55.837.000	67.395.500
Jumlah	<u>332.213.300</u>	<u>447.903.200</u>

b. Pendapatan Bunga yang Akan Diterima

Saldo pendapatan bunga yang akan diterima Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
PYAD: Kredit Modal Kerja	21.481.360	5.945.384
PYAD: Kredit Konsumtif	117.755.695	212.654.876
PYAD: Kredit Sindikasi	5.482.529	-
PYAD: ABA	<u>15.303.092</u>	<u>12.688.172</u>
Jumlah	<u>160.022.676</u>	<u>231.288.432</u>

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (lanjutan)

c. Penempatan pada Bank Lain

Saldo penempatan pada bank lain Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Giro		
PT. Bank Central Asia Tbk	122.070.052	8.089.055.770
PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk	18.167.512	893.890.557
PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	91.179.663	449.081.919
PT. Bank Permata Tbk	120.001.974	187.434.154
PT. Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah	556.696.852	2.874.687.384
PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	269.471.993	923.595.968
PT. Bank Ina Perdana Tbk	1.724.090.176	474.397.092
PT. Bank Jawa barat Cab. Balikpapan	16.913.412	28.304.658
Jumlah Penempatan pada Bank Lain Giro	<u>2.918.591.634</u>	<u>13.920.447.502</u>
Tabungan		
PT. Bank Muamalat Indonesia	565.272.612	423.179.769
PT. Bank Mandiri Tbk	415.508.066	1.081.400.036
PT. Bank Syariah Indonesia Tbk	<u>-</u>	50.614.370
Jumlah Penempatan pada Bank Lain - Tabungan	<u>980.780.678</u>	<u>1.555.194.175</u>
Deposito		
PT. BPR Modern Express	<u>-</u>	1.200.000.000
PT. BPR Kirana Indonesia	200.000.000	<u>-</u>
PT. Bank Jawa barat	<u>-</u>	500.000.000
PT. Bank INA Perdana	<u>-</u>	1.000.000.000
PT. BPR Buana Arta Mulia	500.000.000	<u>-</u>
PT. BPR Dana Multi Guna	500.000.000	500.000.000
PT. BPR Prisma Dana Gorontalo	<u>-</u>	1.000.000.000
PT. BPR Prima Dadi Arta	<u>-</u>	200.000.000
PT. BPR Kota Makasar Persada Mulia	500.000.000	<u>-</u>
PT. BPR Prima Artaha Sejahtera	1.200.000.000	<u>-</u>
PT. BPR Rama Ganda	500.000.000	<u>-</u>
PT. BPRS Khairan Inti Amanah	1.000.000.000	<u>-</u>
PT. BPR Sulawesi Karya Sentosa	600.000.000	<u>-</u>
Jumlah Penempatan pada Bank Lain - Deposito	<u>5.000.000.000</u>	<u>4.400.000.000</u>
Jumlah Penempatan pada Bank Lain	<u>8.899.372.312</u>	<u>19.875.641.677</u>
PPAP - Penempatan pada Bank Lain	<u>-</u>	<u>-</u>
Penempatan pada Bank Lain - Bersih	<u>8.899.372.312</u>	<u>19.875.641.677</u>

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (lanjutan)

d. Kredit yang Diberikan

Saldo kredit yang diberikan Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Kredit Modal Kerja	2.260.966.363	467.212.470
Kredit Investasi	-	-
Kredit Konsumtif	18.801.272.853	25.911.617.170
Kredit Super Mikro	840.000	19.500.000
Kredit Sindikasi	8.800.000.001	-
Kredit Musiman	15.000.000	-
Jumlah Kredit yang Diberikan	<u>29.878.079.217</u>	<u>26.398.329.640</u>
Provisi Kredit	(360.883.471)	(411.089.754)
PPAP - Kredit Yang Diberikan	(1.079.606.611)	(191.851.321)
Kredit yang Diberikan - Bersih	<u>28.437.589.135</u>	<u>25.795.388.565</u>

Jumlah kredit yang diberikan berdasarkan hubungan dengan Bank:

	2024	2023
Pihak Terkait	78.073.259	173.382.906
Pihak Tidak Terkait	29.800.005.958	26.224.946.734
Jumlah	<u>29.878.079.217</u>	<u>26.398.329.640</u>

Jumlah kredit yang diberikan berdasarkan kolektabilitas:

	2024	2023
Lancar	25.445.191.869	25.578.405.411
Dalam Perhatian Khusus	532.977.333	411.789.356
Kurang Lancar	1.844.074.656	19.907.490
Diragukan	1.804.879.122	96.245.990
Macet	250.956.237	291.981.393
Jumlah	<u>29.878.079.217</u>	<u>26.398.329.640</u>

Jumlah kredit yang diberikan berdasarkan sektor ekonomi:

	2024	2023
Bukan Lapangan Usaha Lainnya	18.791.272.853	25.911.617.170
Perdagangan Eceran	334.165.164	372.565.536
Perdagangan Besar	5.955.668.462	-
Pertanian, Peternakan, dan Perkebunan	-	-
Penyediaan Makan Minum Lain	134.086.329	53.142.064
Jasa Akomodasi Lain	99.392.350	-
Jasa Kegiatan Lain	4.563.494.059	61.004.870
Kegiatan Yang Belum Jelas Barasannya - Perorangan	-	-
Jumlah	<u>29.878.079.217</u>	<u>26.398.329.640</u>

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (Lanjutan)

e. Aset Tetap

Rekonsiliasi saldo aset tetap Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31 Des 2023	Penambahan	Pengurangan	31 Des 2024
Harga Perolehan:				
Tanah	-	-	-	-
Bangunan	-	-	-	-
Peralatan Kantor	611.684.872	90.598.130	-	702.283.002
Kendaraan	627.690.000	390.300.000	-	1.017.990.000
Jumlah Harga Perolehan	1.239.374.872	480.898.130	-	1.720.273.002
Akumulasi Penyusutan:				
Bangunan	-	-	-	-
Peralatan Kantor	(418.013.296)	(47.314.872)	-	(465.328.168)
Kendaraan	(304.008.734)		(133.212.588)	(170.796.146)
Jumlah Akum. Penyusutan	(722.022.030)	(47.314.872)	(133.212.588)	(636.124.313)
Nilai Buku Aset Tetap	<u>517.352.842</u>			<u>1.084.148.689</u>

f. Aset Tak Berwujud

Saldo aset tak berwujud Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Software	22.000.000	22.000.000
Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud	(21.999.999)	(21.999.999)
Jumlah	<u>1</u>	<u>1</u>

g. Aset Lain-lain

Saldo aset lain-lain Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Persediaan Brg Cetak Warkat/Blangko	10.247.750	8.971.500
Persediaan Brg Cetak Buku Tabungan	2.000.000	3.100.000
Persediaan Materai Tempel	610.000	340.000
Persediaan Barang Promosi Mug	787.500	-
Persediaan Voucher	4.100.000	-
Persediaan My Pertamina	1.044.000	-
Persediaan Tumbler	1.440.000	-
BDD Asuransi Kendaraan	3.863.023	6.254.659
BDD Cash and Save	2.704.994	2.749.994
BDD Private Cloud Storage (VPS)	3.533.332	3.533.332
BDD Sewa Bangunan/Ruko	97.120.826	181.270.838
BDD Bangunan - Renovasi Gedung	60.448.179	111.538.167
BDD Sewa Rumah Dinas	-	16.500.000
BDD Asuransi Kebakaran	1.734.316	223.005
BDD Asuransi Gempa Bumi	2.879.394	2.231.250
BDD PDT-Provisi	79.999.992	147.500.000
BDD Asuransi Kebakaran (Rumah Dinas)	-	1.787.915
BDD Asuransi gempa Bumi (Rumah Dinas)	-	854.580
Jumlah	<u>272.513.306</u>	<u>486.855.240</u>

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (Lanjutan)

h. Kewajiban Segera

Saldo kewajiban segera Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Pajak - PPh Pasal 21	6.157.755	3.197.912
Pajak - PPh Pasal 23 Deposito	18.631.519	12.155.015
Pajak - PPh Pasal 23 Tabungan	531.023	949.278
Pajak - PPh Pasal 23 Lainnya	50.000	50.000
Setoran Titipan Nasabah	58.755.095	4.712.000
Kewajiban Lainnya - Penghargaan	400.000	6.000.000
Tampungan Angsuran Internal	-	-
Tampungan Asuransi Nasabah	17.525.650	-
Kewajiban Imbalan Kerja - Bonus	-	131.027.453
Jumlah	<u>102.051.042</u>	<u>158.091.658</u>

i. Utang Bunga

Saldo utang bunga Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Deposito Sudah Jatuh Tempo		
Deposito Sudah Jatuh Tempo 1 Bulan	1.188.457	1.188.457
Deposito Sudah Jatuh Tempo 3 Bulan	9.347.144	9.347.144
Deposito Sudah Jatuh Tempo 6 Bulan	206.842	206.842
Deposito Sudah Jatuh Tempo 12 Bulan	2.238.697	2.238.697
Deposito Belum Jatuh Tempo		
Deposito Belum Jatuh Tempo 1 Bulan	6.631.454	6.864.830
Deposito Belum Jatuh Tempo 3 Bulan	10.689.602	4.197.575
Deposito Belum Jatuh Tempo 6 Bulan	6.087.927	5.830.572
Deposito Belum Jatuh Tempo 12 Bulan	9.962.723	8.965.647
Simpanan Dari Bank Lain Belum Jatuh Tempo	55.824.770	26.979.624
Jumlah Utang Bunga	<u>102.177.616</u>	<u>65.819.388</u>

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (Lanjutan)

j. Simpanan

Saldo simpanan Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Tabungan		
Tabungan MITRA	1.162.859.322	881.995.484
Tabungan Karyawan	280.441.630	71.657.359
Tabungan Nasabah Kredit	54.231.526	42.948.694
TabunganKu	6.740.401	8.939.066
Tabungan Kredit Multiguna	13.073.443	1.931.043
Tabungan Pegawai	1.832.801.704	3.211.231.753
Tabungan GSM - SD Impres	387.471	611.501
Tabungan Simple	21.544.059	7.479.982
Jumlah Tabungan	<u>3.372.079.556</u>	<u>4.226.794.882</u>
Deposito		
Deposito Berjangka 1 Bulan	3.240.878.161	3.021.568.348
Deposito Berjangka 3 Bulan	2.780.626.482	1.146.019.437
Deposito Berjangka 6 Bulan	4.215.051.561	4.043.900.726
Deposito Berjangka 12 Bulan	5.569.204.993	4.015.000.000
Jumlah Deposito	<u>15.805.761.197</u>	<u>12.226.488.511</u>
Jumlah Simpanan	<u>19.177.840.753</u>	<u>16.453.283.393</u>

k. Simpanan dari Bank Lain

Saldo simpanan dari bank lain Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Deposito Antar Bank 1 Bulan	2.000.000.000	3.250.000.000
Deposito Antar Bank 3 Bulan	2.000.000.000	2.750.000.000
Deposito Antar Bank 6 Bulan	3.300.000.000	4.000.000.000
Deposito Antar Bank 12 Bulan	-	-
Jumlah	<u>7.300.000.000</u>	<u>10.000.000.000</u>

l. Pinjaman Diterima

Saldo Pinjaman diterima per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Dari Bank Lain (Dalam Rangka Linkage) PT. BPR Kirana Indonesia	5.333.333.324	11.666.666.672
Jumlah pinjaman diterima	<u>5.333.333.324</u>	<u>11.666.666.672</u>

Nama Bank Pinjaman Diterima : PT. BPR Kirana Indonesia
Nomor PK : PK/PDA-SMA/LKG/1223-001
Tanggal PK : 29 Desember 2024
Jangka Waktu : 29 Desember 2024 - 29 Desember 2026
Plafon : Rp 8.000.000.000
Baki Debet : Rp 5.333.333.324
Agunan : Deposito Rp200.000.000 dan Daftar Piutang Rp 8.144.878.431 (Akta Fidusia)

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

3. PENJELASAN POS-POS NERACA (lanjutan)

m. Kewajiban Lain-lain

Saldo kewajiban lain-lain Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Dana Setoran Modal - Kewajiban	-	-
Beban Masih Harus Dibayar	-	-
Jumlah Kewajiban Lain-lain	-	-

n. Ekuitas

Saldo ekuitas Per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Modal Dasar	10.000.000.000	10.000.000.000
Modal Belum Disetor	(2.250.000.000)	(2.250.000.000)
Deviden	(1.211.259.074)	-
Laba / Rugi Tahun Lalu	1.211.259.074	69.957.452
Laba / Rugi Tahun Berjalan	(579.543.316)	1.141.301.622
Jumlah Ekuitas	<u>7.170.456.684</u>	<u>8.961.259.074</u>

Berdasarkan Hasil Rups No. 001/Rups - BPRSMA/I/2024 tanggal 22 Januari 2024 Menetapkan Pembagian Deviden Kepada Pemegang Saham Rp1.211.259.074 dengan Rincian:

Pemegang Saham	Nominal Saham	Deviden
Indrie Septiana Lyanto	2.562.000.000	400.321.124
FGWB Tutuhatunewa	2.000.000.000	312.625.967
Jimmy Liyanto	1.650.000.000	257.877.057
Hengki Moidady	1.501.000.000	234.620.883
Andi Ady Akbar	37.000.000	5.814.044
Jumlah	<u>7.750.000.000</u>	<u>1.211.259.075</u>

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

4. PENJELASAN POS-POS LAPORAN LABA RUGI

a. Pendapatan Bunga

Pendapatan bunga untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Pendapatan Bunga Kredit	5.033.179.568	4.375.898.589
Pendapatan Provisi	277.004.515	344.981.332
Pendapatan Jasa Giro	40.870.186	49.033.447
Pendapatan Bunga Tabungan	24.219.622	18.562.578
Pendapatan Bunga Deposito	159.350.977	269.363.127
Jumlah	<u>5.534.624.868</u>	<u>5.057.839.073</u>

b. Beban Bunga

Beban bunga untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban Bunga - Tabungan	57.469.290	116.874.562
Beban Bunga - Deposito	869.819.191	752.928.256
Beban Bunga - Simpanan dari Bank Lain	656.135.308	416.277.713
Beban Bunga - Pinjaman dari Bank Lain	692.592.607	438.720.369
Beban Bunga - Lainnya	140.576.365	47.575.422
Jumlah	<u>2.416.592.761</u>	<u>1.772.376.322</u>

c. Pendapatan Operasional Lainnya

Pendapatan operasional lainnya untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Pendapatan Kredit Hasil Buku	125.887.498	12.500.000
Pemulihan PPAP	236.138.997	154.537.870
Pendapatan Operasional Lainnya	653.119.298	1.211.541.739
Jumlah	<u>1.015.145.793</u>	<u>1.378.579.609</u>

d. Beban Kerugian

Beban Kerugian untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Kerugian Restrukturisasi KREDIT	74.018.453	-
Penghapusan Aktiva Produktif	-	-
Jumlah	<u>74.018.453</u>	<u>-</u>

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

4. PENJELASAN POS-POS LAPORAN LABA RUGI (lanjutan)

e. Beban PPAP Pada Bank Lain

Beban penyisihan penghapusan aset produktif untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
PPAP Giro Bank BPD SULTENG	5.406.420	-
Jumlah	<u>5.406.420</u>	<u>-</u>

f. Beban PPAP Bukan Bank

Beban penyisihan penghapusan aset produktif untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban PPAP - Kredit	1.118.487.867	134.220.191
Jumlah	<u>1.118.487.867</u>	<u>134.220.191</u>

g. Beban Penyusutan dan Amortisasi

Beban penyusutan dan amortisasi untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban Penyusutan - Peralatan Kantor	69.164.872	39.143.010
Beban Penyusutan - Kendaraan	114.493.662	73.181.886
Beban Amortisasi - Aset Tak Berwujud	-	-
Beban Amortisasi - Sewa Dibayar Di Muka	163.390.000	175.391.691
Jumlah	<u>347.048.533</u>	<u>287.716.587</u>

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

4. PENJELASAN POS-POS LAPORAN LABA RUGI (lanjutan)

h. Beban Tenaga Kerja

Beban tenaga kerja untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Gaji Pokok	1.849.777.361	1.368.331.195
Tunjangan Jabatan	22.912.857	24.600.000
Tunjangan Kesehatan	1.102.867	3.439.950
THR	165.231.847	150.568.596
Tunjangan Pajak	59.894.281	30.960.979
Tunjangan BPJS TK	134.931.837	102.485.417
Tunjangan BPJS Kesehatan	64.256.985	44.610.195
Tj Remunerasi/Disiplin	56.385.000	71.940.000
Tenaga Kerja- Lainnya	51.029.131	-
Honorarium Komisaris	216.000.000	204.000.000
Lembur	15.414.142	34.038.050
Tunj.Pernikahan	2.000.000	-
Tunj.Persalinan	500.000	-
Penghargaan	53.742.139	20.000.000
Tenaga Kerja - LAINNYA	-	1.225.000
Bonus	-	131.027.453
Pendidikan, Pelatihan	67.442.961	119.052.109
Pemasaran Kredit	32.602.253	84.664.132
Jumlah	2.793.223.661	2.390.943.076

i. Beban Premi Asuransi

Beban premi asuransi untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Premi Asuransi Mobil	20.315.764	11.262.472
Premi Asuransi Khasanah	-	1.545.831
Premi Asuransi Kebakaran	3.249.720	3.447.302
Premi Suransi Gempa Bumi	5.142.540	5.290.002
Premi Asuransi CIT	5.242.669	4.551.346
Jumlah	33.950.693	26.096.953

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

4. PENJELASAN POS-POS LAPORAN LABA RUGI (lanjutan)

j. Beban Barang dan Jasa

Beban barang dan jasa untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban Barang dan Jasa - Rekening Listrik	39.597.123	39.096.212
Beban Barang dan Jasa - Rekening Telepon	37.602.650	24.928.119
Beban Barang dan Jasa - BBM Mobil Kantor	50.363.000	32.170.000
Beban Barang dan Jasa - Konsumsi	11.644.128	5.997.400
Beban Barang dan Jasa - Bea Materai	3.939.980	2.840.000
Beban Barang dan Jasa - Pengiriman Srt/Dok	2.242.800	1.098.100
Beban Barang dan Jasa - Foto Copy	491.000	486.300
Beban Barang dan Jasa - ATK	11.624.500	8.157.500
Beban Barang dan Jasa - Kep.Rumah Tangga	5.490.100	5.171.800
Beban Barang dan Jasa - Pulsa HP Kantor	48.008.300	24.675.000
Beban Barang dan Jasa - Isi Ulang Tabung Pemadam	1.252.000	-
Beban Barang dan Jasa - Barang Cetakan	5.834.750	7.868.000
Beban Barang dan Jasa - JASA PROFESI	35.000.000	24.000.000
Beban Barang dan Jasa - Bensin Genset	1.024.000	1.000.000
Beban Barang dan Jasa - Air Minum	1.564.000	2.105.700
Beban Barang dan Jasa - BBM Motor Kolektor	360.000	1.040.000
Beban Barang dan Jasa - Voucher Sharing Bandwisch Dukcapil	150.000	500.000
Beban Barang dan Jasa - kebersihan & sanitasi	4.705.500	3.320.000
Beban Barang dan Jasa - Obat obatan	-	177.800
Beban Barang dan Jasa - Entertainment	-	250.500
Beban Barang dan Jasa - Langganan Shading Bandwidth	5.310.000	5.297.500
Beban Barang dan Jasa - Langganan Surat Kabar	4.690.000	6.840.000
Beban Barang dan Jasa - Peralatan Kantor/Accesoris	400.000	685.000
Beban Barang dan Jasa - Private Cloud Storage (VPS)	5.300.000	5.100.000
Beban Barang dan Jasa - JASA DESAIN	-	150.000
Beban Barang dan Jasa - lain-lain	210.500	18.409.900
Beban Barang dan Jasa - Bensin Motor Kantor	1.494.200	1.430.000
Beban Barang dan Jasa - Bensin Motor Marketing	5.455.210	6.045.600
Biaya - BBM Mobil Marketing	-	130.000
Biaya- Perjalanan Dinas	56.626.071	43.132.449
Beban Barang dan Jasa - Peralatan Printer	10.850.000	8.165.000
Biaya - Pengiriman Barang	400.000	-
Biaya - Jasa Angkut Barang	659.000	-
Jumlah	352.288.812	280.267.880

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

4. PENJELASAN POS-POS LAPORAN LABA RUGI (lanjutan)

k. Beban Pajak-Pajak

Beban Pajak-Pajak untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Biaya Pajak Lainnya PKB Mobil	2.210.000	4.838.800
Biaya Pajak Lainnya PKB Motor	496.500	190.200
Jumlah	<u>2.706.500</u>	<u>5.029.000</u>

l. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan

Beban pemeliharaan dan perbaikan untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Kendaraan	4.745.610	7.317.492
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan peralat	845.000	-
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Komputer	2.839.500	-
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan AC	2.160.000	1.740.000
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Software	33.300.000	33.300.000
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Jaringan	4.725.000	-
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan Lainnya	576.000	770.000
Jumlah	<u>49.191.110</u>	<u>43.127.492</u>

m. Beban Operasional Lainnya

Beban operasional lainnya untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban Operasional Transf Bank Lain	808.100	-
Beban Operasional Lainnya - Buku Cek & Giro	875.000	275.000
Beban Operasional Lainnya - Adm Bank	4.898.995	4.296.051
Beban Operasional Lainnya - Biaya Promosi	9.000.000	-
Beban Operasional Lainnya - Iuran PERBARINDO	-	9.000.000
Beban Operasional Lainnya - Adm BANK - RTGS	1.390.000	-
Beban Operasional Lainnya - (Sumbangan)	-	134.100
Beban Operasional Lainnya - Adm Bank Lainnya	518.200	-
Beban Operasional Lainnya - Iuran OJK	27.761.610	20.975.227
Beban Operasional Lainnya - Pra Operasional	-	101.910.713
Jumlah	<u>45.251.905</u>	<u>136.591.091</u>

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

4. PENJELASAN POS-POS LAPORAN LABA RUGI (lanjutan)

n. Pendapatan Non Operasional

Beban non operasional untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Penjualan ATI	135.106.250	-
Pendapatan Non Operasional Lainnya	5.032.307	-
Jumlah	<u>140.138.557</u>	<u>-</u>

o. Beban Non Operasional

Beban non operasional untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Sanksi OJK	6.240.000	-
Beban Non Operasional Lainnya	21.234.600	31.068.500
Jumlah	<u>27.474.600</u>	<u>31.068.500</u>

5. Pajak Penghasilan

Pajak Penghasilan untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Peredaran Bruto	6.689.909.218	6.436.418.682
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	(575.732.097)	1.328.981.590
Koreksi Fiskal:		
Tunjangan Pajak (PPH 21)	59.894.281	30.960.979
By Opr Lainnya (Sumbangan)	-	134.100
Biaya - Langganan Surat Kabar	4.690.000	
Biaya Entertain	-	250.500
 Laba Kena Pajak	 <u>(511.147.816)</u>	 <u>1.360.327.169</u>
 Bagian Laba (Pasal 31e)	 -	 1.014.472.476
Bagian Laba (Pasal 17)	-	345.854.524
 PPh atas Laba (Pasal 31e)	 -	 111.591.972.41
PPh atas Laba (Pasal 17)	-	76.087.995.17
Beban Pajak Penghasilan	-	187.679.968
PPh Pasal 25 Sudah Dibayarkan	<u>3.811.219</u>	<u>(148.633.275)</u>
PPh yang Masih Harus Dibayar	<u>-</u>	<u>39.046.693</u>

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

6. TRANSAKSI PIHAK TERKAIT

Penyaluran dana kepada pihak terkait Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Kredit yang diberikan

Pihak Terkait	78.073.259
Pihak Ketiga	29.800.005.958
Jumlah	<u>29.878.079.217</u>
Persentase Pihak Terkait	0.26%

Jumlah Kredit yang diberikan pada pihak terkait sebesar Rp78.073.259 atau 0.26% dari total Kredit yang diberikan.

Simpanan

	Deposito	Tabungan
Pihak Terkait	1.052.816.608	7.286.754.808
Pihak Ketiga	2.319.262.948	8.519.006.389
Jumlah	<u>3.372.079.556</u>	<u>15.805.761.197</u>
Persentase Pihak Terkait	31.22%	46.10%

Jumlah simpanan pada pihak terkait Deposito sebesar Rp1.052.816.608 atau 31.22% dan Tabungan Rp7.286.754.808 atau 46.10% dari total simpanan.

7. REKENING ADMINISTRATIF

Rekening administratif selama tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
TAGIHAN KOMITMEN	-	-
1. Fasilitas Pembiayaan yang Belum Ditarik	-	-
2. Tagihan Komitmen Lainnya	-	-
KEWAJIBAN KOMITMEN	-	-
1. Fasilitas Kredit Kepada nasabah yang Belum Ditarik	-	-
2. Penerusan Kredit	-	-
3. Kewajiban Komitmen Lainnya	-	-
TAGIHAN KONTIJENSI	773.077.496	862.169.612
1. Pendapatan dalam Penyelesaian		
1. Bunga Kredit yang diberikan	126.609.785	116.491.537
2. Bunga Penempatan Pada Bank Lain	-	-
2. Aset Produktif yang Dihapusbuku	-	-
1. Kredit yang Diberikan	596.220.789	690.258.785
2. Penempatan Pada Bank Lain	-	-
3. Pendapatan Bunga Atas Kredit Yang di hapusbuku	50.246.922	55.419.290
4. Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana Pada Bank Lain yang dihapusbuku	-	-
3. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	-	-
4. Tagihan Kontijensi Lainnya	50.246.922	-
Kewajiban Kontijensi	-	-
Rekening Administratif Lainnya	-	-

PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 (Perbandingan)
(Dinyatakan dalam Rupiah penuh)

8. KEWAJIBAN PENYERTAAN MODAL MINIMUM

Rasio kewajiban penyertaan modal minimum (KPMM) Per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>
Modal Inti	
Modal disetor	7.750.000.000
Agio	-
Dana setoran modal - Yang Telah Disetujui OJK	-
Modal sumbangan	-
Cadangan umum	-
Cadangan tujuan	-
Laba tahun-tahun lalu	-
Laba tahun berjalan - PPAP (50%)	(289.771.658)
Modal Pelengkap	
Cadangan Umum dari PPAP (paling tinggi sebesar 1,25% dari ATMR)	243.050.968
Jumlah Modal	<u>7.703.279.309</u>
ATMR	<u>19.444.077.405</u>
KPMM	<u>39.62%</u>

9. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen bertanggung jawab atas laporan keuangan Per 31 Desember 2024 (dengan angka perbandingan 31 Desember 2023) yang diselesaikan pada tanggal 18 Februari 2025.





Kantor Akuntan Publik

Registered Public Accountant

Jakarta, 18 Februari 2025

Nomor : AC.ML.25.003
Perihal : Management Letter Audit atas Laporan Keuangan
PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi Tahun Buku 2024

Kepada Yth,
Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi
Di Tempat

Dengan hormat,

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi tahun buku 2024 dan telah menerbitkan Laporan Auditor Independen Nomor 00012/2.1034/AU.2/07/1162-1/1/II/2025 tanggal 18 Februari 2025. Sebagaimana disyaratkan dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 08/SEOJK.03/2023 Tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik Dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan, dalam rangka audit atas laporan keuangan, audit kami juga mencakup hal-hal yang diatur dalam ruang lingkup audit pada surat edaran tersebut. Adapun hasil audit kami menemukan kondisi sebagai berikut:

1. Penggolongan Kualitas Aset Produktif

Berdasarkan audit kami, penggolongan kualitas aset produktif yang disajikan dalam laporan keuangan telah sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 1 Tahun 2024 Tentang Kualitas Aset Bank Perkreditan Rakyat.

2. Penilaian Aset Lain-lain

Berdasarkan audit kami, PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi telah melakukan penilaian aset lain-lain secara memadai.

3. Kewajaran Transaksi Pihak Terkait

Berdasarkan audit kami, tidak terdapat transaksi kepada Pihak Terkait yang tergolong tidak wajar.

4. Jumlah dan Kualitas Penyediaan Dana pada Pihak Terkait

Berdasarkan audit kami, jumlah dan kualitas penyediaan dana pada Pihak Terkait telah disajikan secara wajar.

5. Rincian pelanggaran BMPK

Berdasarkan audit kami, kami tidak menemukan pelanggaran BMPK yang dilakukan oleh Bank.

6. Rincian pelampauan BMPK

Berdasarkan audit kami, kami tidak menemukan adanya pelampauan BMPK.

7. Perhitungan KPMM

$$KPMM = \frac{\text{Modal Inti} + \text{Modal Pelengkap}}{\text{ATMR}} = \frac{\text{Rp}7.703.279.309}{\text{Rp}19.444.077.405} = 39.62\%$$

Nilai KPMM minimum berdasarkan POJK Nomor 5 /POJK.03/2015 tentang Kewajiban Penyedian Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum Bank Perkreditan Rakyat adalah sebesar 12%. KPMM sebesar 39.62% menunjukkan bahwa bank memiliki tingkat kecukupan modal yang sangat memadai. Nilai ini jauh di atas standar minimum yang ditetapkan oleh POJK Nomor 5/POJK.03/2015.

Dengan KPMM 39.62%, bank jauh melampaui standar minimum bahkan untuk bank dengan risiko tertinggi. Ini mencerminkan bahwa bank memiliki tingkat keamanan modal yang tinggi dan dapat menanggung potensi risiko tanpa mengganggu stabilitas operasional.

Meskipun permodalan sangat kuat, bank perlu meningkatkan efisiensi operasional, mengingat rasio **BOPO 110,58%** dan **ROA -1,34%** menunjukkan adanya kerugian operasional. Modal yang besar perlu diimbangi dengan kinerja keuangan yang sehat.

Tanggapan Manajemen: Sependapat dengan hasil pemeriksaan KAP, BPR akan memaksimalkan strategi pemenuhan rasio ROA dan BOPO sesuai dengan ketentuan POJK yang berlaku.

8. Loan to Deposit Ratio

Loan to Deposit Ratio (LDR) BPR per 31 Desember 2024 adalah sebesar 155.79%. Rasio LDR yang disarankan adalah sebesar 70% - 90%. Rasio LDR sebesar 155.79% menunjukkan bahwa Bank menyalurkan kredit melebihi dana yang diterima hal ini akan menjadi indikasi bank beresiko likuiditas yang rendah dan bank mengalami kesulitan memenuhi permintaan pensarikan dana.

Rekomendasi:

Kami merekomendasikan PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi Untuk lebih memperhatikan prosedur penyaluran kredit.

Tanggapan Manajemen: Sependapat dengan hasil pemeriksaan KAP, LDR diatas ketentuan yang disarankan karena masih belum maksimalnya penghimpunan dana pihak ketiga bukan Bank selama tahun 2024.

9. Perbandingan jumlah pembiayaan bermasalah dan total pembiayaan

Rasio Non Performing Loan (NPL) BPR Per 31 Desember 2024 adalah sebesar 13,05%. Rasio yang ideal adalah lebih kecil dari 5%. Kondisi tersebut menunjukkan Bank mengalami kesulitan dalam penagihan kredit.

Rekomendasi:

Kami merekomendasikan PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi Untuk lebih memperhatikan prosedur penyaluran kredit.

Tanggapan Bank: Sependapat dengan hasil pemeriksaan KAP, BPR terus melakukan Upaya penagihan terhadap kredit bermasalah pada tahun 2024, meningkatkan strategi penagihan serta lebih selektif dalam melakukan penyaluran kredit khusus nya Analisa kredit yang memadai dan sesuai ketentuan dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian.

10. Hal-hal Lain

a. Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP)

Pada tanggal 30 Juni 2021, Ikatan Akuntan Indonesia mengesahkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) sebagai standar akuntansi yang akan menggantikan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik. Standar tersebut, efektif diterapkan mulai 1 Januari 2025, sehingga perlu dilakukan persiapan penerapan khususnya ketersediaan data-data historis terkait aset keuangan seperti pembiayaan, piutang, dan aset keuangan lain untuk kepentingan penghitungan kembali Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) pada saat standar tersebut diterapkan.

b. Temuan Pemeriksaan

No	Temuan dan rekomendasi																												
1.	Kredit yang Diberikan																												
1.1	<p>Pemberian Kredit pada Debitur belum tertip administrasi</p> <p>BANDUNG PILAR KONTRUKSINDO</p> <table> <tr> <td>Jenis Kredit</td><td>: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)</td></tr> <tr> <td>No Rekening</td><td>: 105-001-000007159</td></tr> <tr> <td>No Akad</td><td>: -</td></tr> <tr> <td>Tanggal Mulai</td><td>: 7 Juni 2024</td></tr> <tr> <td>Tanggal Jatuh Tempo</td><td>: 7 Juni 2025</td></tr> <tr> <td>Jangka Waktu</td><td>: 12 Bulan</td></tr> <tr> <td>Plafond</td><td>: Rp200.000.000</td></tr> <tr> <td>Saldo Akhir</td><td>: Rp200.000.000</td></tr> </table> <p>PT RUKUN MITRA SEJATI</p> <table> <tr> <td>Jenis Kredit</td><td>: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)</td></tr> <tr> <td>No Rekening</td><td>: 105-001-000007254</td></tr> <tr> <td>No Akad</td><td>: PK-KIRANA-UC-1024-BU0721013596-047</td></tr> <tr> <td>Tanggal Mulai</td><td>: 24 Oktober 2024</td></tr> <tr> <td>Tanggal Restrukt</td><td>: 18 Desember 2024</td></tr> <tr> <td>Tanggal Jatuh Tempo</td><td>: 18 Februari 2025</td></tr> </table>	Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)	No Rekening	: 105-001-000007159	No Akad	: -	Tanggal Mulai	: 7 Juni 2024	Tanggal Jatuh Tempo	: 7 Juni 2025	Jangka Waktu	: 12 Bulan	Plafond	: Rp200.000.000	Saldo Akhir	: Rp200.000.000	Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)	No Rekening	: 105-001-000007254	No Akad	: PK-KIRANA-UC-1024-BU0721013596-047	Tanggal Mulai	: 24 Oktober 2024	Tanggal Restrukt	: 18 Desember 2024	Tanggal Jatuh Tempo	: 18 Februari 2025
Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)																												
No Rekening	: 105-001-000007159																												
No Akad	: -																												
Tanggal Mulai	: 7 Juni 2024																												
Tanggal Jatuh Tempo	: 7 Juni 2025																												
Jangka Waktu	: 12 Bulan																												
Plafond	: Rp200.000.000																												
Saldo Akhir	: Rp200.000.000																												
Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)																												
No Rekening	: 105-001-000007254																												
No Akad	: PK-KIRANA-UC-1024-BU0721013596-047																												
Tanggal Mulai	: 24 Oktober 2024																												
Tanggal Restrukt	: 18 Desember 2024																												
Tanggal Jatuh Tempo	: 18 Februari 2025																												

No	Temuan dan rekomendasi	
	Jangka Waktu	: 2 Bulan
	Plafond	: Rp600.000.000
	Saldo Akhir	: Rp600.000.000
	REJEKI DAMAI ABADI	
	Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)
	No Rekening	: 105-001-000007261
	No Akad	: PK-KIRANA-UC-1024-BU0322017308-010
	Tanggal Mulai	: 28 Oktober 2024
	Tanggal Restruk	: -
	Tanggal Jatuh Tempo	: 23 Februari 2025
	Jangka Waktu	: 2 Bulan
	Plafond	: Rp950.000.000
	Saldo Akhir	: Rp950.000.000
	PT SINAR PUTRA MURNI	
	Jenis Kredit	: MODAL KERJA
	No Rekening	: 101-001-000007287
	No Akad	: 7287/XI/ASN/BPR-SMA/2024
	Tanggal Mulai	: 29 November 2024
	Tanggal Jatuh Tempo	: 29 November 2025
	Jangka Waktu	: 12 Bulan
	Plafond	: Rp500.000.000
	Saldo Akhir	: Rp500.000.000
	CESILIA TAROREH	
	Jenis Kredit	: MODAL KERJA
	No Rekening	: 101-001-000007297
	No Akad	: 7297/XII/ASN/BPR-SMA/2024
	Tanggal Mulai	: 11 Desember 2024
	Tanggal Jatuh Tempo	: 11 Desember 2029
	Jangka Waktu	: 60 Bulan
	Plafond	: Rp250.000.000
	Saldo Akhir	: Rp250.000.000
	BTI INDO TEKNO	
	Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)
	No Rekening	: 105-001-000007302
	No Akad	: 7302/XII/ASN/BPR-SMA/2024
	Tanggal Mulai	: 23 Desember 2024
	Tanggal Jatuh Tempo	: 23 Maret 2025
	Jangka Waktu	: 3 Bulan
	Plafond	: Rp1.200.000.000
	Saldo Akhir	: Rp1.200.000.000
	GRACE SANITER KERAMIKA INDONESIA	
	Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)
	No Rekening	: 105-001-000007188
	No Akad	: PK-KIRANA-UC-0724-BU0822019005-012
	Tanggal Mulai	: 19 Juli 2024
	Tanggal Restruk	: 29 November 2024
	Tanggal Jatuh Tempo	: 29 Mei 2026
	Jangka Waktu	: 3 Bulan + 18 Bulan (Restruk)
	Plafond	: Rp200.000.000
	Saldo Akhir	: Rp200.000.000

No	Temuan dan rekomendasi
	<p>VIETNAM INDONESIA KERAMIK</p> <p>Jenis Kredit : KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA) No Rekening : 105-001-000007211 No Akad : PK-KIRANA-UC-0824-BU0822019013-008 Tanggal Mulai : 23 Agustus 2024 Tanggal Jatuh Tempo : 29 Mei 2026 Jangka Waktu : 3 Bulan + 18 Bulan Restruk Plafond : Rp500.000.000 Saldo Akhir : Rp500.000.000</p> <p>INDONESIA TRANSPORTINDO LOGISTIK</p> <p>Jenis Kredit : KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA) No Rekening : 105-001-000007219 - 105-001-000007229 No Akad : PK-KIRANA-UC-0824-BU1123022186-009 Tanggal Mulai : 30 Agustus 2024 Tanggal Jatuh Tempo : 30 November 2024 Jangka Waktu : 3 Bulan Plafond : Rp950.000.000 Saldo Akhir : Rp950.000.000</p> <p>INDONESIA TRANSPORTINDO LOGISTIK</p> <p>Jenis Kredit : KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA) No Rekening : 105-001-000007229 No Akad : PK-KIRANA-UC-0924-BU1123022186-011 Tanggal Mulai : 19 September 2024 Tanggal Jatuh Tempo : 19 Desember 2024 Jangka Waktu : 3 Bulan Plafond : Rp250.000.000 Saldo Akhir : Rp250.000.000</p> <p>SANTIS JAYA NUSANTARA</p> <p>Jenis Kredit : KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA) No Rekening : 105-001-000007232 No Akad : PK-KIRANA-UC-0924-BU0123020701-041 Tanggal Mulai : 20 September 2024 Tanggal Jatuh Tempo : 20 November 2024 Jangka Waktu : 2 Bulan Plafond : Rp850.000.000 Saldo Akhir : Rp425.000.000</p> <p>PT RANTAI PASOK PERIKANAN</p> <p>Jenis Kredit : KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA) No Rekening : 105-001-000007239 No Akad : PK-KIRANA-UC-0924-BU0123020660-013 Tanggal Mulai : 30 September 2024 Tanggal Jatuh Tempo : 30 Juni 2025 Jangka Waktu : 9 Bulan Plafond : Rp1.200.000.000 Saldo Akhir : Rp1.200.000.000</p> <p>PT LANGGENG HIDUP LANCAR</p> <p>Jenis Kredit : KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA) No Rekening : 105-001-000007264 No Akad : PK-KIRANA-UC-1024-BU0721013616-021 Tanggal Mulai : 29 Oktober 2024 Tanggal Jatuh Tempo : 20 Februari 2025</p>

No	Temuan dan rekomendasi				
	<p>Jangka Waktu : 4 Bulan Plafond : Rp1.000.000.000 Saldo Akhir : Rp1.000.000.000</p> <p>Temuan Pemeriksaan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Debitur Bandung Pilar Kontruksindo dan PT. Rukun Mitra Sejati tidak terdapat Dokumen Perjanjian Kredit yang diarsipkan. Debitur Rejeki damai Abadi Perjanjian Kredit pada Dokumen Kredit PK-Kirana-UC-1024-BU0223020724-025 Berbeda dengan yang tercatat Pada Sistem/Nominatif Kredit. Debitur PT. Sinar Putra Murni Perjanjian Kredit pada Dokumen Kredit 98/XI/MK/BPR-SMA/2024 Berbeda dengan yang tercatat Pada Sistem/Nominatif Kredit. Debitur Cesilia Taroreh Perjanjian Kredit pada Dokumen Kredit 81/XI/MG/BPR-SMA/2024 Berbeda dengan yang tercatat Pada Sistem/Nominatif Kredit. Debitur BTI Indo Tekno Perjanjian Kredit pada Dokumen KreditPKKIRANA-UC-0824-BU0720003869-008 Berbeda dengan yang tercatat Pada Sistem/Nominatif Kredit. Debitur Grace Saniter Keramika Indonesia, Vietnam: Indonesia Keramik, Indonesia Transportindo Logistik, Santis Jaya Nusantara, PT. Rantai Pasok Perikanan, Pt Langgeng Hidup Lancar, Bti Indo Tekno tidak dilengkapi dokumen kredit Yaitu KTP dan NPWP Pemilik Perusahaan. Cek Giro yang menjadi agunan Debitur Sindikasi tidak dilengkapi dengan rekening Koran Bank yang menyajikan saldo akhir rekening sehingga tidak diketahui apakah saldo Cek giro yang di agunkan mempunyai saldo yang dapat ditarik saat kredit jatuh tempo. Pelaksanaan Restrukturisasi Kredit tidak dilengkapi dengan analisis Kembali mengenai kemampuan pembayaran bayar debitur. <p>Rekomendasi: Kami merekomendasikan kepada PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi untuk melengkapi berkas kredit sesuai dengan ketentuan dan menyesuaikan pengimputan pada Sistem dengan nomor PK sesuai dokumen fisik.</p> <p>Tanggapan Bank:</p> <ol style="list-style-type: none"> Perjanjian Kredit telah dilengkapi pada dokumen/arsip BPR; Nomor perjanjian kredit Debitur Rejeki damai Abadi telah disesuaikan dan dikirim melalui APOLO untuk pelaporan bulan Desember 2024; Nomor perjanjian kredit Debitur PT. Sinar Putra Murni telah disesuaikan dan dikirim melalui APOLO untuk pelaporan bulan Desember 2024; Nomor perjanjian kredit Debitur Cesilia Taroreh telah disesuaikan dan dikirim melalui APOLO untuk pelaporan bulan Desember 2024; Nomor perjanjian kredit Debitur BTI Indo Tekno telah disesuaikan dan dikirim melalui APOLO untuk pelaporan bulan Desember 2024; KTP dan NPWP Pemilik sudah terlampir di berkas kredit; Nomor perjanjian kredit Debitur Grace Saniter Keramika Indonesia telah disesuaikan dan dikirim melalui APOLO untuk pelaporan bulan Desember 2024; Akan dilengkapi rekening Koran Bank yang menyajikan saldo akhir rekening yang dijadikan agunan berupa Cek Giro untuk setiap kredit sindikasi yang menggunakan agunan Cash Collateral; Dikarenakan ada beberapa kredit sindikasi yang dilakukan Restrukturisasi Kredit, maka BPR Sulawesi Mitra Abadi menggunakan analisis Kembali mengenai kemampuan pembayaran bayar debitur dari Leader yakni PT. BPR Kirana Indonesia, karena leader yang lebih tau terkait kemampuan bayar nasabah. 				
1.1.2	<p>Selisih Perhitungan Provisi</p> <p>GRACE SANITER KERAMIKA INDONESIA</p> <table> <tr> <td>Jenis Kredit</td> <td>: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)</td> </tr> <tr> <td>No Rekening</td> <td>: 105-001-000007188</td> </tr> </table>	Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)	No Rekening	: 105-001-000007188
Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)				
No Rekening	: 105-001-000007188				

No	Temuan dan rekomendasi
No Akad	: PK-KIRANA-UC-0724-BU0822019005-012
Tanggal Mulai	: 19 Juli 2024
Tanggal Restruk	: 29 November 2024
Tanggal Jatuh Tempo	: 29 Mei 2026
Jangka Waktu	: 3 Bulan + 18 Bulan (Restruk)
Plafond	: Rp200.000.000
Saldo Akhir	: Rp200.000.000
VIETNAM INDONESIA KERAMIK	
Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)
No Rekening	: 105-001-000007211
No Akad	: PK-KIRANA-UC-0824-BU0822019013-008
Tanggal Mulai	: 23 Agustus 2024
Tanggal Jatuh Tempo	: 29 Mei 2026
Jangka Waktu	: 3 Bulan + 18 Bulan Restruk
Plafond	: Rp500.000.000
Saldo Akhir	: Rp500.000.000
INDONESIA TRANSPORTINDO LOGISTIK	
Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)
No Rekening	: 105-001-000007219 - 105-001-000007229
No Akad	: PK-KIRANA-UC-0824-BU1123022186-009
Tanggal Mulai	: 30 Agustus 2024
Tanggal Jatuh Tempo	: 30 November 2024
Jangka Waktu	: 3 Bulan
Plafond	: Rp950.000.000
Saldo Akhir	: Rp950.000.000
PT RUKUN MITRA SEJATI	
Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)
No Rekening	: 105-001-000007254
No Akad	: PK-KIRANA-UC-1024-BU0721013596-047
Tanggal Mulai	: 24 Oktober 2024
Tanggal Restruk	: 18 Desember 2024
Tanggal Jatuh Tempo	: 18 Februari 2025
Jangka Waktu	: 2 Bulan
Plafond	: Rp600.000.000
Saldo Akhir	: Rp600.000.000
PT LANGGENG HIDUP LANCAR	
Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)
No Rekening	: 105-001-000007264
No Akad	: PK-KIRANA-UC-1024-BU0721013616-021
Tanggal Mulai	: 29 Oktober 2024
Tanggal Jatuh Tempo	: 20 Februari 2025
Jangka Waktu	: 4 Bulan
Plafond	: Rp1.000.000.000
Saldo Akhir	: Rp1.000.000.000
PT EKA ARTHA BUANA	
Jenis Kredit	: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)
No Rekening	: 105-001-000007260
No Akad	: PK-KIRANA-UC-1024-BU0322017308-010
Tanggal Mulai	: 28 Oktober 2024
Tanggal Jatuh Tempo	: 18 Juni 2025
Jangka Waktu	: 8 Bulan
Plafond	: Rp750.000.000
Saldo Akhir	: Rp750.000.000

No	Temuan dan rekomendasi																																																																											
REJEKI DAMAI ABADI																																																																												
Jenis Kredit		: KREDIT SINDIKASI (MODAL KERJA)																																																																										
No Rekening		: 105-001-000007201																																																																										
No Akad		: PK-KIRANA-UC-1024-BU0322017308-010																																																																										
Tanggal Mulai		: 28 Oktober 2024																																																																										
Tanggal Jatuh Tempo		: 23 Februari 2025																																																																										
Jangka Waktu		: 4 Bulan																																																																										
Plafond		: Rp950.000.000																																																																										
Saldo Akhir		: Rp950.000.000																																																																										
Temuan Pemeriksaan:																																																																												
1. Perhitungan Provisi Berdasarkan Nota Usulan Kredit berbeda dengan perhitungan Manual Kap yang di kenakan pada debitur.																																																																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>No. Rek</th> <th>Nama Debitur</th> <th>Provisi (%)</th> <th>DiKenakan (Rp)</th> <th>Dikenakan Seharusnya</th> <th>Selisih</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>105-001-000007188</td> <td>GRACE SANITER KERAMIKA INDONESIA</td> <td>0.14%</td> <td>275,000</td> <td>280,000</td> <td>(5,000)</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>105-001-000007211</td> <td>VIETNAM INDONESIA KERAMIK</td> <td>0.14%</td> <td>687,500</td> <td>700,000</td> <td>(12,500)</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>105-001-000007219</td> <td>INDONESIA TRANSPORTINDO LOGISTIK</td> <td>0.14%</td> <td>1,306,250</td> <td>1,330,000</td> <td>(23,750)</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>105-001-000007229</td> <td>INDONESIA TRANSPORTINDO LOGISTIK</td> <td>0.14%</td> <td>343,750</td> <td>350,000</td> <td>(6,250)</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>105-001-000007254</td> <td>PT RUKUN MITRA SEJATI</td> <td>0.08%</td> <td>500,000</td> <td>480,000</td> <td>20,000</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>105-001-000007258</td> <td>PT LANGGENG HIDUP LANCAR</td> <td>0.08%</td> <td>166,667</td> <td>160,000</td> <td>6,667</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>105-001-000007260</td> <td>PT EKA ARTHA BUANA</td> <td>0.08%</td> <td>625,000</td> <td>600,000</td> <td>25,000</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>105-001-000007261</td> <td>REJEKI DAMAI ABADI</td> <td>0.08%</td> <td>791,667</td> <td>760,000</td> <td>31,667</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>105-001-000007264</td> <td>PT LANGGENG HIDUP LANCAR</td> <td>0.08%</td> <td>833,333</td> <td>800,000</td> <td>33,333</td> </tr> </tbody> </table>							No	No. Rek	Nama Debitur	Provisi (%)	DiKenakan (Rp)	Dikenakan Seharusnya	Selisih	1	105-001-000007188	GRACE SANITER KERAMIKA INDONESIA	0.14%	275,000	280,000	(5,000)	2	105-001-000007211	VIETNAM INDONESIA KERAMIK	0.14%	687,500	700,000	(12,500)	3	105-001-000007219	INDONESIA TRANSPORTINDO LOGISTIK	0.14%	1,306,250	1,330,000	(23,750)	4	105-001-000007229	INDONESIA TRANSPORTINDO LOGISTIK	0.14%	343,750	350,000	(6,250)	5	105-001-000007254	PT RUKUN MITRA SEJATI	0.08%	500,000	480,000	20,000	6	105-001-000007258	PT LANGGENG HIDUP LANCAR	0.08%	166,667	160,000	6,667	7	105-001-000007260	PT EKA ARTHA BUANA	0.08%	625,000	600,000	25,000	8	105-001-000007261	REJEKI DAMAI ABADI	0.08%	791,667	760,000	31,667	9	105-001-000007264	PT LANGGENG HIDUP LANCAR	0.08%	833,333	800,000	33,333
No	No. Rek	Nama Debitur	Provisi (%)	DiKenakan (Rp)	Dikenakan Seharusnya	Selisih																																																																						
1	105-001-000007188	GRACE SANITER KERAMIKA INDONESIA	0.14%	275,000	280,000	(5,000)																																																																						
2	105-001-000007211	VIETNAM INDONESIA KERAMIK	0.14%	687,500	700,000	(12,500)																																																																						
3	105-001-000007219	INDONESIA TRANSPORTINDO LOGISTIK	0.14%	1,306,250	1,330,000	(23,750)																																																																						
4	105-001-000007229	INDONESIA TRANSPORTINDO LOGISTIK	0.14%	343,750	350,000	(6,250)																																																																						
5	105-001-000007254	PT RUKUN MITRA SEJATI	0.08%	500,000	480,000	20,000																																																																						
6	105-001-000007258	PT LANGGENG HIDUP LANCAR	0.08%	166,667	160,000	6,667																																																																						
7	105-001-000007260	PT EKA ARTHA BUANA	0.08%	625,000	600,000	25,000																																																																						
8	105-001-000007261	REJEKI DAMAI ABADI	0.08%	791,667	760,000	31,667																																																																						
9	105-001-000007264	PT LANGGENG HIDUP LANCAR	0.08%	833,333	800,000	33,333																																																																						
Rekomendasi: Kami merekomendasikan kepada PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi Untuk lebih memperhatikan perhitungan Provisi agar tidak menyebabkan kurangnya pendapatan bank dan kelebihan pemotongan provisi dapat merugikan debitur.																																																																												
Tanggapan Bank: Provisi yang tertuang pada berkas kredit adalah jumlah provisi untuk keseluruhan pembiayaan oleh KOMUNAL. Jumlah provisi untuk kredit Sindikasi proporsional sesuai dengan Plafon, dan disesuaikan dengan jumlah yang tertuang pada FS dan PK secara proporsional dari Leader yakni PT. BPR Kirana Indonesia.																																																																												
2.	Administrasi pembukaan rekening simpanan kurang memadai																																																																											
2.1	Dalam pemeriksaan dokumen deposito, terdapat beberapa deposito yang telah jatuh tempo namun masih tercatat dalam nominatif simpanan deposito per 31 desember 2024. Berikut																																																																											

No	Temuan dan rekomendasi								
rinciannya :									
No. Rekening	Nama	Tanggal Pembukaan	Jangka waktu	Sebab:					
303-001-000000139	MARTHA EPPANG	05/07/2024	3 Bulan	Kondisi Ini disebabkan Formulir Nasabah tidak diceklist ARO namun pada Sistem Status Deposito ARO					
303-001-000000140	MARTHA EPPANG	05/07/2024	3 Bulan						
303-001-000000141	MARTHINA EPPANG	12/07/2024	3 Bulan						
303-001-000000142	GORGIA YUDHA SIDABUTAR	12/07/2024	3 Bulan						
303-001-000000143	REGEN SIDABUTAR	12/07/2024	3 Bulan						
303-001-000000150	REGEN SIDABUTAR	26/09/2024	3 Bulan						
303-001-000000159	MARNI PATABANG	22/11/2024	1 Bulan						
Rekomendasi:									
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kami merekomendasikan Kepada PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi untuk kedepannya lebih teliti dalam pengadministrasian dokumen Tabungan dan Deposito serta melengkapi dokumen pembukaan tabungan dan deposito sesuai dengan pedoman kebijakan dan prosedur yang berlaku. 2. Penginputan Deposito pada system harus sesuai formulir yang diajukan oleh nasabah dan jika telah jatuh tempo segera menyampaikan surat pemberitahuan pada nasabah. 									
Tanggapan Bank: Sependapat dengan hasil temuan KAP, telah melengkapi keterangan ARO Nominal form pada pembukaan deposito dengan nama sesuai pada temuan KAP.									
3.	Register Buku Tabungan Berdasarkan pemeriksaan kami pada persediaan buku Tabungan dan menyesuaikan dengan register buku Tabungan terdapat ketidakseuaian nomor urut buku Tabungan keluar dengan tanggal keluarnya buku Tabungan.								
Rekomendasi:									
Kami Merekomendasikan Kepada PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi untuk mencatat nomor register Buku Tabungan pada Program Microsoft Excel ataupun system yang mendukung agar pencatatan nomor register buku Tabungan lebih mudah dalam pengadministrasian pengelolaan buku tabungan.									
Tanggapan Bank: Sependapat dengan hasil temuan KAP akan dilakukan review kembali dan penertiban dalam registrasi buku Tabungan.									

Secara umum, indikator kesehatan bank dan ruang lingkup audit tidak menunjukkan masalah signifikan yang dapat mempengaruhi pengguna laporan keuangan, sehingga kami menerbitkan laporan auditor berupa opini Wajar Tanpa Pengecualian sebagaimana tertuang dalam Laporan Auditor Independen Nomor 00012/2 1034/AU.2/07/1162-1/1/II/2025 tanggal 18 Februari 2025.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami
Kantor Akuntan Publik
Annas Cahyadi



Annas Cahyadi, M. Sc, Ak, CA, CPA
Pemimpin



FPD Sinergikan Program Pembangunan Daerah

FPD sinergi program pembangunan tahun 2026, serta sinkronisasi antarsektor, di Kantor Bupati Sigi, Rabu (19/3/2025).
FOTO: SANAJI/MS



SIGI, MERCUSUAR – Pemerintah Kabupaten (Pemkab) Sigi melalui Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah (BAPPERIDA) melaksanakan Forum Perangkat Daerah (FPD) Kabupaten Sigi tahun perencanaan 2026, di Kantor Bupati Sigi, Rabu (19/3/2025).

Kepala Bapperida Kabupaten Sigi, Dr. Hj. Siti Ulfah mengatakan tujuan pelaksanaan FPD adalah dalam rangka menyinergikan program pembangunan tahun 2026, sinkronisasi antarsektor maupun satuan kerja di jajaran Pemkab Sigi, serta Anggota DPRD Kabupaten Sigi

sesuai dengan daerah pemilihan (dapi). Pembahasan FPD dilaksanakan selama dua hari, yakni pada 18–19 Maret 2025. Untuk hari pertama merupakan pembukaan dan diskusi, sedangkan pada hari kedua membahas usulan desa dengan Organisasi Perangkat Daerah (OPD), serta dana pokir DPRD Sigi dengan OPD.

Peserta berasal dari unsur OPD, para Camat, dan Anggota DPRD Kabupaten Sigi sesuai dengan daerah pemilihan (dapihnya) masing-masing.

Ulfah berharap melalui FPD, program pembangunan tahun 2026 antara OPD dan DPRD sinkron.

AIH

CLC Silatuhrami bersama Penegak Hukum

POSO, MERCUSUAR – Celebes Legal Center (CLC) yang merupakan Kantor Advokat dan Pos Bantuan Hukum di Sulawesi Tengah, melaksanakan kegiatan silatuhrami dan buka puasa bersama dengan para Penegak Hukum di Kabupaten Poso, di salah satu kafe dan resto di Poso, Rabu (19/3/2025).

Para Penegak Hukum yang diundang antara lain adalah Hakim yang diwakili utusan Pengadilan Negeri Poso, Jakarta yang diwakili utusan

Kejaksaan Negeri Poso, Polisi yang diwakili utusan Polres Poso, BNN Poso, Brimob Batalyon B Poso, dan Advokat yang diwakili oleh utusan Perhimpunan Advokat Indonesia (PERADI) Poso.

Turut hadir Lurah Bonesompe, Ketua dan pengurus Persatuan Wartawan (PWI) Kabupaten Poso, utusan dari PLTA Poso Energy, serta Kepala dan pegawai Bank Mandiri Poso.

Pada kesempatan itu, Ketua CLC, Olivia Salinto menyampaikan kegiatan

tersebut diharapkan dapat mempererat komunikasi antarpenegak hukum di Kabupaten Poso.

Sedangkan Sekretaris CLC, Ade Albert Adriatico Sinay menyatakan sangat antusias dengan kegiatan yang baru pertama kali dilakukan di Kabupaten Poso. Pada tahun 2025, CLC ditunjuk sebagai Lembaga Penyedia Pos Bantuan Hukum di Pengadilan Negeri Poso, yang wilayah kerjanya mencakup 4 kabupaten yaitu Poso, Tojo Unauna, Morowali dan Morowali Utara.

Wangsa' Penegak Hukum di Indonesia yang meliputi Hakim, Jaksa, Polisi dan Advokat.

CLC saat ini sedang aktif dalam advokasi masyarakat di wilayah Sulawesi Tengah, dan memiliki homebase di Kabupaten Poso. Pada tahun 2025, CLC ditunjuk sebagai Lembaga Penyedia Pos Bantuan Hukum di Pengadilan Negeri Poso, yang wilayah kerjanya mencakup 4 kabupaten yaitu Poso, Tojo Unauna, Morowali dan Morowali Utara.

Albert menambahkan hal itu adalah bentuk nyata komunikasi 'Catur



SIGI, MERCUSUAR – Puluhan orang anggota Panitia Pemungutan Suara (PPS) se-Kabupaten Sigi melaksanakan aksi unjuk rasa, menuntut honor bulan Januari 2025 yang disebut belum terbayarkan oleh Komisi Pemilihan Umum (KPU) Sigi. Aksi tersebut dilaksanakan di depan Kantor KPU Sigi, Rabu (19/3/2025).

Unjur rasa tersebut mendapat pengamanan ketat dari aparat Polres Sigi, yang dipimpin langsung Kabag Ops Polres Sigi, AKP Sidik Mashudiyanto, serta melibatkan puluhan personel Polres Sigi dan Polsek jajaran.

Kapolres Sigi melalui

Kabag Ops, AKP Sidik Mashudiyanto mengatakan bahwa pihaknya telah menerjuk personel Polres Sigi dan Polsek Dolo untuk mengamanan aksi unjur rasa tersebut.

"Kami ingin memastikan bahwa aksi unjur rasa ini tetap berjalan dengan tertib dan damai," kata Sidik. Selanjutnya, Sidik menekankan bahwa personel yang terlibat dalam pengamanan aksi unjur rasa untuk selalu bersikap humanis.

Pengamanan dan pengawalan dikerahkan mulai dari titik kumpul, sampai lokasi sasaran aksi di Kantor KPU Sigi.

"Alhamdulillah, aksi unjur rasa berjalan lancar, aman dan kondusif," terang Sidik. *AJI

PPS Tuntut Honor Belum Terbayar



KABAG Ops Polres Sigi, AKP Sidik Mashudiyanto (kiri) saat memimpin pengamanan unjur rasa anggota PPS, di Kantor KPU Sigi, Rabu (19/3/2025). FOTO: DOK. HUMAS POLRES SIGI

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN Laporan Posisi Keuangan

Applikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Sulawesi Mitra Abadi
Posisi Laporan : Desember 2024

OK

(Dalam Satuan Rupiah)

ASSET	Des 2024	Des 2023
Kas dalam Rupiah	332.213	447.903
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
✓/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Persewaan pada Bank Lain	8.899.372	19.875.642
✓/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Jumlah	8.899.372	19.875.642
Kredit dan Dibekalkan	0	0
a. Kepada bank	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0
c. Kepada non bank – pihak terkait	77.642	171.550
d. Kepada non bank – pihak tidak terkait	29.439.554	25.815.699
✓/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Persewaan pada Bank Lain	1.079.607	191.851
✓/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Jumlah	28.437.589	25.795.389
Aset Tetap dan Inventaris	0	0
a. Tanah dan Bangunan	0	0
b. ✓/- Akumulasi perusakan dan penurunan nilai	0	0
c. Inventaris	0	0
d. ✓/- Akumulasi perusakan dan penurunan nilai	1.720.273	1.239.375
e. ✓/- Akumulasi perusakan dan penurunan nilai	434.124	722.020
Aset Tidak Berwujud	22.000	22.000
✓/- Akumulasi amortisasi dan penurunan nilai	22.000	22.000
Aset Lainnya	432.537	718.143
Total Aset	39.185.860	47.354.430

(Dalam Satuan Rupiah)

LIABILITAS

Des 2024 Des 2023

LIABILITAS	Des 2024	Des 2023
Liabilitas Segera	102.051	27.054
Simpangan	3.372.000	4.226.795
a. Tagihan	15.805.761	13.234.489
b. Denda	7.300.000	10.000.000
Simpangan dari Bank Lain	5.333.333	11.664.667
Pengeluaran yang Diterima	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	102.178	246.156
Liabilitas Lainnya	32.015.403	36.393.177
Total Liabilitas	7.170.457	8.914

(Dalam Satuan Rupiah)

ERUPATAS

Des 2024 Des 2023

ERUPATAS	Des 2024	Des 2023
Modal Dikotor	10.000.000	10.000.000
a. Modal awal	2.250.000	2.250.000
b. Modal yang belum diberikan ✓/-	0	0
Tambahan Modal Dikotor	0	0
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
d. Tambah Modal Dikotor Lainnya	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Laba	0	0
d. Penghasilan terkait dengan Blutuks Lain	0	0
Ekodong	0	0
a. Umum	0	0
b. Tujuan	0	0
Laba	0	0
a. Tahun-tahun Lalu	0	69.957
b. Tahun Berjalan	(579.543)	1.141.302
Total Ekuitas	7.170.457	8.914

(Dalam Satuan Rupiah)

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN Laporan Laba Rugi

Applikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Sulawesi Mitra Abadi
Posisi Laporan : Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

POS

Des 2024 Des 2023

POS	Des 2024	Des 2023
PENDAPATAN DAN BIAYA OPERASIONAL	5.257.620	4.712.658
a. Bunga Kontraktual	277.005	344.981
b. Provisi Kredit	0	0
c. Bunga Deposito ✓/-	5.534.023	5.057.399
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL	1.015.144	1.378.580
6.459.771	6.436.419	
PENDAPATAN DAN BIAYA OPERASIONAL	2.416.593	1.772.571
a. Bunga Kontraktual	0	0
b. Provisi Kredit	0	0
c. Bunga Deposito ✓/-	2.416.593	1.772.571
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL	2.416.593	1.772.571
6.459.771	6.436.419	
PENDAPATAN DAN BIAYA OPERASIONAL	27.479	31.068
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	112.644	(31.068)
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN	(575.732)	1.328.982
PENDAPATAN DAN BIAYA TAHUN BERJALAN	3.811	187.480
JUMLAH LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN	(579.543)	1.141.302
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN	0	0
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi	0	0
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Projek Penghasilan Terkait	0	0
Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi	0	0
a. Keuntungan (Kerugian) dan Penurunan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Projek Penghasilan Terkait	0	0
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK	0	0
TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	0	0

(Dalam Satuan Rupiah)

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN Laporan Informasi Lainnya

Category	Sub-Category	Count
1. Books	1.1 Textbooks	1
1. Books	1.2 Reference Books	1
1. Books	1.3 General Books	1



POLRES SIGI

Tingkatkan Sinergi Pengamanan Idulfitri

WANKA, HES. Sdg., Kompol. Dwiandi Purwanto dan Kelly saat
diketahui bahwa selama sekitar pengamanan hari Korpri tahun 1949
di 6 Aula Simpanglima, Palim. Bdg. Selasa 11/3/2004, Wankha
tidak berada di sana.

SIGI, MERCUSUAR – Puluhan Sigi menggelar Iuran Kerebutan Galo-Ittassosor, dalam rangka peringatan pengamanan Hari Raya Idul Fitri 1447 H/2025 M, di aula Simpanglima Polda Sigi, Selasa (10/4/2025).

Itu baru merupakan
penilaianan awal TNI.
Pemerintah Nasional
sama sebagian besar bangsa
yang berpikiran positif
pergantian momentum
Pemerintahan.

Dalam pelaksanaan operasi tersebut, akan diimplementasikan pengamanan dan tugas pelaksanaan pada beberapa titik.

Selain itu, kendaraan paro, direktorat ambarawa serta peralatan dan rodong-ware juga los-

Kepanitian rancangan adalah sekutuan antara kekuasaan dan kekuatan pengaruh dan kekuatan pengaruh dalam rangka mencapai kemandirian dan keseimbangan sambungan dan pascaoperasi perlindungan Islam. Pada masa ini, rancangan kepakuan rancangan ini adalah untuk menghindari terjadinya perpecahan dan perpecahan antara kaum dan kelompok-kelompok politik yang berbeda-beda.

“Saya berharap, dengan peningkatan sinergitas antara berbagai pihak terkait, serta mitra kemitraan humaniora ini, akan berikan kontribusi bagi perkembangan dunia literatur dan karya sastra di Indonesia,” ucapnya.

POLRES SIGI

Tingkatkan Sinergi Pengamanan Idulfitri



SICL, MERCUSUAR
- Petisi Sigi menggali
kebenaran dalam
kesaksian diberi ringa
terhadap pengeroyokan
Hari Raya Idulfitri
1444 H/2023 M, di Bandar
Singapore. Petisi itu
ditolak (KMK/2023).

KAKDI tersebut merupakan anak TSL, Temeritach Doceah, keturunan kedua leluhur yang berperan pada pengembangan komunitas Islam di dekatnya.

seperti mesin, komputer, alat-alat teknologi dan teknologi manufaktur. Untuk mengelola teknologi ini, maka dibutuhkan sebuah teknologi yang dikenal dengan teknologi manufaktur.

Anggaran keuangan ini, termasuk pembangunan dan pembentukan yang telah dilaksanakan di Indonesia pada 10 Maret 2007 ini.

Anggaran ini dapat dilihat bahwa memang ada sejumlah pengurangan dan perbaikan kependidikan dalam menghadapi dinamika kantilimbas menjelang, serta dan pengoperasian Multifit 1146.3 miliar. 2025 di antaranya adalah pembangunan

Faper kordinasi ini diharapkan dapat meningkatkan sinergitas antara sebagian pihak terkait, serta mewujudkan sinergi, guna memfasilitasi seluruh kegiatan.

DKP

1. 100 2. 100 3. 100 4. 100
5. 100 6. 100 7. 100 8. 100
9. 100 10. 100 11. 100 12. 100
13. 100 14. 100 15. 100 16. 100
17. 100 18. 100 19. 100 20. 100
21. 100 22. 100 23. 100 24. 100
25. 100 26. 100 27. 100 28. 100
29. 100 30. 100 31. 100 32. 100
33. 100 34. 100 35. 100 36. 100
37. 100 38. 100 39. 100 40. 100
41. 100 42. 100 43. 100 44. 100
45. 100 46. 100 47. 100 48. 100
49. 100 50. 100 51. 100 52. 100
53. 100 54. 100 55. 100 56. 100
57. 100 58. 100 59. 100 60. 100
61. 100 62. 100 63. 100 64. 100
65. 100 66. 100 67. 100 68. 100
69. 100 70. 100 71. 100 72. 100
73. 100 74. 100 75. 100 76. 100
77. 100 78. 100 79. 100 80. 100
81. 100 82. 100 83. 100 84. 100
85. 100 86. 100 87. 100 88. 100
89. 100 90. 100 91. 100 92. 100
93. 100 94. 100 95. 100 96. 100
97. 100 98. 100 99. 100 100. 100





Laporan Triwulan

Journal of Business Ethics 2017

100

ANITA PUBLIKASI TINJUAN
Jepoven Postd Kovangon



Highly developed and developed regions: EU-15, here economic Tokyo is followed by the Alpine region. December 2001

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Laporan Posisi Keuangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Sulawesi Mitra Abadi

Posisi Laporan : Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

ASET	Des 2024	Des 2023
Kas dalam Rupiah	332.213	447.903
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai		
Penempatan pada Bank Lain	8.899.372	19.875.642
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Jumlah	8.899.372	19.875.642
Kredit yang Diberikan		
a. Kepada BPR	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0
c. Kepada non bank – pihak terkait	77.642	171.550
d. Kepada non bank – pihak tidak terkait	29.439.554	25.815.690
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	1.079.607	191.851
Penyertaan Modal		
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai		
Jumlah	28.437.589	25.795.389
Agunan yang Diambil Alih	0	0
Properti Terbengkalai		
Aset Tetap dan Inventaris		
a. Tanah dan Bangunan	0	0
b. -/- Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai	0	0
c. Inventaris	1.720.273	1.239.375
d. -/- Akumulasi penyusutan dan penurunan nilai	636.124	722.022
Aset Tidak Berwujud	22.000	22.000
-/- Akumulasi amortisasi dan penurunan nilai	22.000	22.000
Aset Lainnya	432.537	718.143
Total Aset	39.185.860	47.354.430

(Dalam Satuan Rupiah)

LIABILITAS	Des 2024	Des 2023
Liabilitas Segera	102.051	27.064
Simpanan		
a. Tabungan	3.372.080	4.226.795
b. Deposito	15.805.761	12.226.489
Simpanan dari Bank Lain	7.300.000	10.000.000
Pinjaman yang Diterima	5.333.333	11.666.667
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Lainnya	102.178	246.156
Total Liabilitas	32.015.403	38.393.171

(Dalam Satuan Rupiah)

EKUITAS	Des 2024	Des 2023
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	10.000.000	10.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	2.250.000	2.250.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal-Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	0	0
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-tahun Lalu	0	69.957
b. Tahun Berjalan	(579.543)	1.141.302
Total Ekuitas	7.170.457	8.941.259

LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Laporan Laba Rugi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Sulawesi Mitra Abadi
 Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Des 2024	Des 2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL		
Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual	5.257.620	4.712.858
b. Provisi Kredit	277.005	344.981
c. Biaya Transaksi -/-	0	0
Jumlah Pendapatan Bunga	5.534.625	5.057.839
Pendapatan Lainnya	1.015.146	1.378.580
JUMLAH PENDAPATAN OPERASIONAL	6.549.771	6.436.419
Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual	2.416.593	1.772.376
b. Biaya Transaksi	0	0
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	74.018	0
Beban Kerugian Penurunan Nilai	1.123.894	134.220
Beban Pemasaran	32.602	84.664
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
Beban Administrasi dan Umum	3.545.807	2.948.517
Beban Lainnya	45.253	136.592
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL	7.238.167	5.076.369
LABA (RUGI) OPERASIONAL	(688.396)	1.360.050
PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL		
Pendapatan Non Operasional	140.139	0
Beban Non Operasional		
Kerugian Penjualan/Kehilangan	0	0
Lainnya	27.475	31.068
LABA (RUGI) NON OPERASIONAL	112.664	(31.068)
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	(575.732)	1.328.982
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN	3.811	187.680
PENDAPATAN (BEBAN) PAJAK TANGGUHAN		
JUMLAH LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN	(579.543)	1.141.302
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK	0	0
TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	0	0



LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Sulawesi Mitra Abadi
Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Nominal Dalam Satuan Rupiah					
	L	DPK	KL	D	M	Jumlah
Penempatan pada bank lain	8.899.372		0		0	8.899.372
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank – pihak terkait	78.073	0	0	0	0	78.073
d. Kepada non bank – pihak tidak terkait	25.367.119	532.977	1.844.075	1.804.879	250.956	29.800.006
Jumlah Aset Produktif	34.344.564	532.977	1.844.075	1.804.879	250.956	38.777.451
Rasio – rasio (%)						
a. KPMM			37,41			
b. Rasio Cadangan terhadap PPKA			100,00			
c. NPL (neto)			7,58			
d. NPL (gross)			13,05			
e. ROA			-1,43			
f. BOPO			110,51			
g. NIM			7,26			
h. LDR			155,79			
i. Cash Ratio			21,95			



LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Laporan Komitmen Kontinjensi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Sulawesi Mitra Abadi
Posisi Laporan : Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

POS	Des 2024	Des 2023
TAGIHAN KOMITMEN	0	0
a. Fasilitas pinjaman yang diterima yang belum ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen lainnya	0	0
KEWAJIBAN KOMITMEN	0	0
a. Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	0	0
b. Penerusan kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
TAGIHAN KONTINJENSI	823.325	862.170
a. Pendapatan bunga dalam Penyelesaian	126.610	116.492
b. Aset produktif yang dihapus buku	646.468	745.678
c. Agunan dalam proses penyelesaian kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	50.247	0
KEWAJIBAN KONTINJENSI	0	0
REKENING ADMINISTRATIF LAINNYA	0	0



LAPORAN PUBLIKASI TRIWULANAN

Laporan Informasi Lainnya

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Sulawesi Mitra Abadi
Posisi Laporan : Desember 2024

Anggota Direksi BPR dan Anggota Dewan Komisaris BPR	Pemegang Saham	Pemegang Saham Pengendali (Ya/Tidak)	Ultimate Shareholders
DIREKSI	1. INDRIE SEPTIANA LYANTO (33.05%)	Ya	
1. Bachruddin Ro-E	2. FGWB TUTUHATUNEWA (25.81%)	Ya	
2. YULIA UMI RATU	3. JIMMY LIYANTO (21.77%)	Ya	
DEWAN KOMISARIS	4. HENGKI MOIDADY (19.37%)	Ya	
1. FGWB TUTUHATUNEWA			
2. INDRIE SEPTIANA LYANTO			

Nama Kantor Akuntan Publik yang mengaudit laporan keuangan tahunan: ANNAS CAHYADI

Nama Akuntan Publik yang mengaudit laporan keuangan tahunan: ANNAS CAHYADI

1. Laporan keuangan tahunan BPR dengan total aset paling sedikit Rp 10M wajib diaudit oleh Akuntan Publik.
2. Laporan keuangan tahunan BPR dengan total aset kurang dari Rp 10M wajib dipertanggungjawabkan dalam RUPS atau diaudit oleh Akuntan Publik.
3. Informasi keuangan di atas disusun untuk memenuhi Peraturan OJK No.48/POJK.03/2017 tanggal 12 Juli 2017 tentang Transparansi Kondisi Keuangan BPR, Surat Edaran OJK No.39 /SEOJK.03/2017 tanggal 19 Juli 2017 tentang Laporan tahunan dan laporan Keuangan Publikasi BPR, dan Surat Edaran OJK No.16 /SEOJK.03/2019 tanggal 29 Agustus 2019 tentang Perubahan Surat Edaran OJK No.39 /SEOJK.03/2017 tentang Laporan tahunan dan laporan Keuangan Publikasi BPR.
4. Laporan Keuangan Publikasi ini sepenuhnya menjadi tanggung jawab Direksi BPR.
5. Penyajian Laporan Keuangan Publikasi ini belum sepenuhnya mengacu pada Pedoman Akuntansi BPR.
6. Perhitungan rasio keuangan antara lain ROA, BOP, CR, dan LDR dilakukan sesuai dengan ketentuan terkini dan berlaku.

PT BPR SULAWESI MITRA ABADI

Direksi,



BACHRUDDIN RO-E - SULTAN YULIA UMI RATU

Direktur Utama

Direktur

BPR Sulawesi Mitra Abadi
Berizin dan Diawasi oleh :



BPR Sulawesi Mitra Abadi
Merupakan Bank Peserta Pejaminan LPS



**LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA
PT. BPR SULAWESI MITRA ABADI
TAHUN 2024**



BAB I **PENJELASAN UMUM**

A. RUANG LINGKUP TATA KELOLA

Tata Kelola BPR adalah suatu tata kelola perusahaan yang menerapkan prinsip-prinsip keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency), dan kewajaran (fairness) dalam melaksanakan aktivitas usahanya.

B. DASAR PENERAPAN TATA KELOLA

Dalam menerapkan corporate governance, PT BPR Sulawesi Mitra Abadi mengacu pada berbagai regulasi yang relevan dan terkini. Peraturan perundang-undangan yang dijadikan sebagai dasar penerapan corporate governance sebagai berikut:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 7 tahun 1992 tentang Perbankan, sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 10 tahun 1998 dan terakhir dengan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan.
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 7 Tahun 2024 tanggal 25 April 2024 yang diundangkan tanggal 30 April 2024 tentang Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 Tahun 2024 tanggal 14 Juni 2024 yang diundangkan tanggal 1 Juli 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12 Tahun 2024 tanggal 23 Juli 2024 yang diundangkan tanggal 31 Juli 2024 Tentang Penerapan Strategi Anti Fraud Bagi Lembaga Jasa Keuangan
5. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 26 Tahun 2024 tanggal 10 Desember 2024 yang diundangkan tanggal 13 Desember 2024 Tentang Perluasan Kegiatan Usaha Perbankan
6. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23 Tahun 2024 tanggal 25 November 2024 yang diundangkan tanggal 29 November 2024 Tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan Dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi Bank Perekonomian Rakyat Dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
7. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 tanggal 2 Oktober 2024 yang diundangkan tanggal 9 Oktober 2024 Tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank
8. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9 tahun 2023 tanggal 11 Juli 2023 yang diundangkan tanggal 11 Juli 2023 Tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik Dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan
9. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 8 Tahun 2023 tanggal 14 Juni 2023 yang diundangkan tanggal 14 Juni 2023 tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme, dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal di Sektor Jasa Keuangan
10. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 22 Tahun 2023 tanggal 20 Desember 2023 yang diundangkan tanggal 22 Desember 2023 tentang Pelindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan

11. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 19 Tahun 2023 tanggal 1 November 2023 yang diundangkan tanggal 2 November 2023 Tentang Pengembangan Kualitas Sumber Daya Manusia Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Perkreditan Rakyat Syariah
12. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23 Tahun 2022 tanggal 23 November 2022 yang diundangkan tanggal 23 November 2023 tentang Batas Maksimum Pemberian Kredit Bank Perkreditan Rakyat Dan Batas Maksimum Penyaluran Dana Bank Pembiayaan Rakyat Syariah.
13. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 3/POJK.03/2022 tanggal 2 Maret 2022 yang diundangkan tanggal 4 Maret 2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
14. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 18 Tahun 2022 tanggal 14 Oktober 2022 yang diundangkan tanggal 17 Oktober 2022 Tentang Perintah Tertulis
15. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23 Tahun 2022 tanggal 23 November 2022 yang diundangkan tanggal 23 November 2022 Tentang Batas Maksimum Pemberian Kredit Bank Perkreditan Rakyat Dan Batas Maksimum Penyaluran Dana Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
16. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.03/2021 tanggal 10 Agustus 2021 yang diundangkan tanggal 24 Agustus 2021 tentang Rencana Bisnis Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
17. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 25/POJK.03/2021 tanggal 14 Desember 2021 yang diundangkan tanggal 15 Desember 2021 tentang Penyelenggaraan Produk Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
18. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.03/2021 tanggal 30 Juli 2021 yang diundangkan tanggal 30 Juli 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.03/2018 Tentang Penilaian Kembali Bagi Pihak Utama Lembaga Jasa Keuangan
19. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tanggal 18 Juli 2017 yang diundangkan tanggal 27 Juli 2017 Tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, Dan Perusahaan Publik
20. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 41/Pojk.03/2017 tanggal 12 Juli 2017 yang diundangkan tanggal 12 Juli 2017 Tentang Persyaratan Dan Tata Cara Pemeriksaan Bank
21. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 75/POJK.03/2016 tanggal 23 Desember 2016 yang diundangkan tanggal 28 Desember 2016 Tentang Standar Penyelenggaraan Teknologi Informasi Bagi Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
22. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/POJK.03/2015 tanggal 3 November 2015 yang diundangkan tanggal 12 November 2015 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perkreditan Rakyat
23. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 5/POJK.03/2015 tanggal 31 Maret 2015 yang diundangkan tanggal 1 April 2015 tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum Bank Perkreditan Rakyat
24. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 6/SEOJK.03/2016 tanggal 10 Maret 2016 Tentang Penerapan Fungsi Kepatuhan Bagi Bank Perkreditan Rakyat
25. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 7/SEOJK.03/2016 tanggal 10 Maret

- 2016 Tentang Penerapan Fungsi Audit Intern Bagi Bank Perkreditan Rakyat
26. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/SEOJK.03/2017 tanggal 6 April 2017 Tentang Standar Penyelenggaraan Teknologi Informasi Bagi Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
27. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 1/SEOJK.03/2019 tanggal 21 Januari 2019 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perkreditan Rakyat
28. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 24/SEOJK.03/2019 tanggal 13 November 2019 tentang Perubahan atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 8/SEOJK.03/2016 tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum Bank Perkreditan Rakyat
29. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 28/SEOJK.03/2021 tanggal 22 November 2021 tentang Rencana Bisnis Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
30. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/SEOJK.03/2021 tanggal 27 Desember 2021 Tentang Perubahan Atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 9/SEOJK.03/2019 Tentang Penilaian Kembali Bagi Pihak Utama Bank
31. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 11/SEOJK.03/2023 tanggal 15 Agustus 2023 Tentang Batas Maksimum Pemberian Kredit Bank Perekonomian Rakyat Dan Batas Maksimum Penyaluran Dana Bank Perekonomian Rakyat Syariah
Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 18/SEOJK.03/2023 tanggal 6 November 2023 Tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik Dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan
32. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 12/SEOJK.03/2024 tanggal 18 Oktober 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat
33. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 18/SEOJK.08/2024 tanggal 10 Desember 2024 Tentang Penilaian sendiri Terhadap Pemenuhan Ketentuan Pelindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan
34. Peraturan perundang-undangan yang terkini dan relevan
35. Ketentuan Internal BPR yang tidak bertentangan dengan Standar Penerapan Tata Kelola, Manajemen Risiko dan Kepatuhan

C. TUJUAN PENERAPAN TATA KELOLA

Meningkatkan Nilai Perusahaan melalui peningkatan kinerja keuangan dan meminimalisasi risiko yang mengandung benturan kepentingan serta mendorong dan mendukung pengembangan usaha, pengelolaan sumber daya perusahaan dan pengelolaan risiko secara lebih efektif sehingga dapat peningkatkan nilai perusahaan.

D. PRINSIP-PRINSIP TATA KELOLA PT BPR SULAWESI MITRA ABADI

1 Transparency (Keterbukaan)

Prinsip keterbukaan tetap memperhatikan ketentuan rahasia BPR, rahasia jabatan dan hak-hak pribadi sesuai peraturan yang berlaku. Kebijakan BPR harus tertulis dan dikomunikasikan kepada stakeholders yang berhak memperoleh informasi tentang kebijakan tersebut.

2 Accountability

BPR menetapkan check and balance system dalam pengelolaan Perusahaan.

3 Responsibility

BPR berpegang pada prinsip kehati-hatian (Prudential Banking Principles) dan menjamin kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.

4 Independence

BPR mengambil keputusan secara obyektif dan bebas dari segala tekanan dari pihak manapun

5 Fairness

BPR memberikan kesempatan kepada seluruh stakeholders untuk memberikan masukan dan menyampaikan pendapat bagi kepentingan BPR serta membuka akses terhadap informasi sesuai dengan prinsip keterbukaan.

E. KOMITMEN PENERAPAN TATA KELOLA

PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi telah berkomitmen untuk melakukan internalisasi prinsip-prinsip tata kelola kedalam kebijakan-kebijakan operasional yang berlaku. PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi menyadari internalisasi prinsip-prinsip tata kelola yang lebih luas secara berkelanjutan perlu dilakukan untuk meningkatkan kualitas dan cakupan implementasi tata kelola di setiap aspek kegiatan PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi



BAB II

TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA

A. RINGKASAN HASIL PENILAIAN (*SELF ASSESSMENT*) ATAS PENERAPAN TATA KELOLA

- | | | |
|--|---|---|
| Alamat | : | Jalan Dewi Sartika No. 73 C, Palu |
| Nomor Telepon | : | 0451-485228 |
| Penjelasan Umum | : | Tata Kelola BPR adalah suatu tata kelola perusahaan yang menerapkan prinsip-prinsip keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertangungjawaban (responsibility), independensi (independency), dan kewajaran (fairness) dalam melaksanakan aktivitas usahanya. |
| Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola | : | Peringkat 2 |
| Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola | : | Manajemen PT BPR Sulawesi Mitra Abadi telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut cukup signifikan dan memerlukan perhatian yang cukup dari manajemen BPR. Memenuhi kondisi terpenuhinya struktur dan/atau infrastruktur sesuai ketentuan, proses pelaksanaan tata kelola dilakukan dengan cukup memadai dan ditunjukkan dengan hasil pelaksanaan tata kelola yang cukup baik |
| | | Memenuhi kondisi terpenuhinya struktur dan/atau infrastruktur sesuai ketentuan, proses pelaksanaan tata kelola dilakukan dengan cukup memadai dan ditunjukkan dengan hasil pelaksanaan tata kelola yang cukup baik |

B. PENGUNGKAPAN PENERAPAN TATA KELOLA

1. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

No	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi
1	<p>NIK : 7208041104790001</p> <p>Nama : BACHRUDDIN RO-E</p> <p>Jabatan : 0100 - Direktur Utama</p>
	<p>Tugas dan Tanggung Jawab : 1. Menerapkan tata kelola pada setiap kegiatan usaha BPR</p> <p>2. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan dewan komisaris, Otoritas Jasa Keuangan dan/atau Otoritas lain</p> <p>3. Menentukan, merumuskan dan memutuskan sebuah kebijakan BPR</p> <p>4. Menyiapkan Rencana Jangka Panjang BPR, Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan, dan rencana kerja</p> <p>5. Mengangkat dan memberhentikan karyawan BPR</p>

No	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi
1	<p>NIK : 7302044807950004</p> <p>Nama : YULIA UMI RATU</p> <p>Jabatan : 0201 - Direktur yang Menjalankan Fungsi Kepatuhan</p>
	<p>Tugas dan Tanggung Jawab : 1. Mengusulkan kebijakan kepatuhan atau prinsip-prinsip kepatuhan</p> <p>2. Memastikan bahwa seluruh kebijakan, ketentuan sistem dan prosedur, serta kegiatan usaha yang dilakukan oleh BPR telah sesuai dengan Pertaturan perundang-undangan serta ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yang berlaku</p> <p>3. Melakukan tindakan pencegahan agar kebijakan dan/atau keputusan yang diambil Direksi tidak menyimpang dari ketentuan Otoritas Jasa Keuangan dan Peraturan Perundang-undangan</p> <p>4. Bertanggungjawab terhadap proses operasional BPR</p> <p>5. Mengecek, mengawasi dan mentukan kebutuhan dalam proses operasional BPR</p> <p>Merencanakan, mengawasi, mengambil keputusan serta melakukan koordinasi dalam hal anggaran untuk operasional Perusahaan</p>

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

1. Direksi telah mengupayakan pertumbuhan kredit yang berkualitas, meningkatkan efisiensi dan pengendalian biaya operasional.
 2. Direksi telah menyesuaikan strategi rekrutmen untuk mendapatkan sumber daya manusia yang handal dan kompeten, serta meningkatkan kualitas sumber daya manusia melalui pelatihan yang tepat.
 3. Direksi telah melakukan pengembangan produk dan layanan secara terus menerus untuk menyikapi perkembangan digital banking dan kebutuhan nasabah yang terus berkembang.
 4. Direksi telah memberikan perhatian kepada proses-proses operasional yang memiliki potensi risiko tinggi akibat human error agar dievaluasi dan dimitigasi dengan memanfaatkan sarana sistem.
 5. Dengan semakin berkembangnya bisnis BPR, dampak risiko reputasi yang mungkin terjadi telah mendapat perhatian serius dari Direksi.
 6. Dalam kondisi yang penuh ketidakpastian, Direksi telah mengidentifikasi dan memitigasi risiko secara lebih dinamis.
2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Komisaris

No	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Komisaris
1	NIK : 7271032708600008
	Nama : FGWB TUTUHATUNEWA
	Jabatan : Komisaris Utama

- Tugas dan Tanggung Jawab : 1. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan BPR
 2. Memberikan nasihat kepada Direksi
 3. Memastikan Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan audit internal BPR, audit ektern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lainnya.
 4. Mengusulkan penetapan kebijakan kepada RUPS

No	Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Komisaris
1	NIK : 7202016609840001
	Nama : INDRIE SEPTIANA LYANTO
	Jabatan : Komisaris

- Tugas dan Tanggung Jawab : 1. Mengarahkan memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan Strategis BPR
 2. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi
 3. Memberitahukan mengenai pelanggaran Peraturan Perundang-undangan di bidang keuangan dan Perbankan
 4. Memberitahukan keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan BPR
 5. Melakukan evaluasi secara berkala

Rekomendasi Kepada Direksi

Melakukan Pengawasan Terhadap Kinerja Direksi dan Manajemen BPR secara menyeluruh antara lain :

Agar Direksi mengupayakan pertumbuhan kredit yang berkualitas.

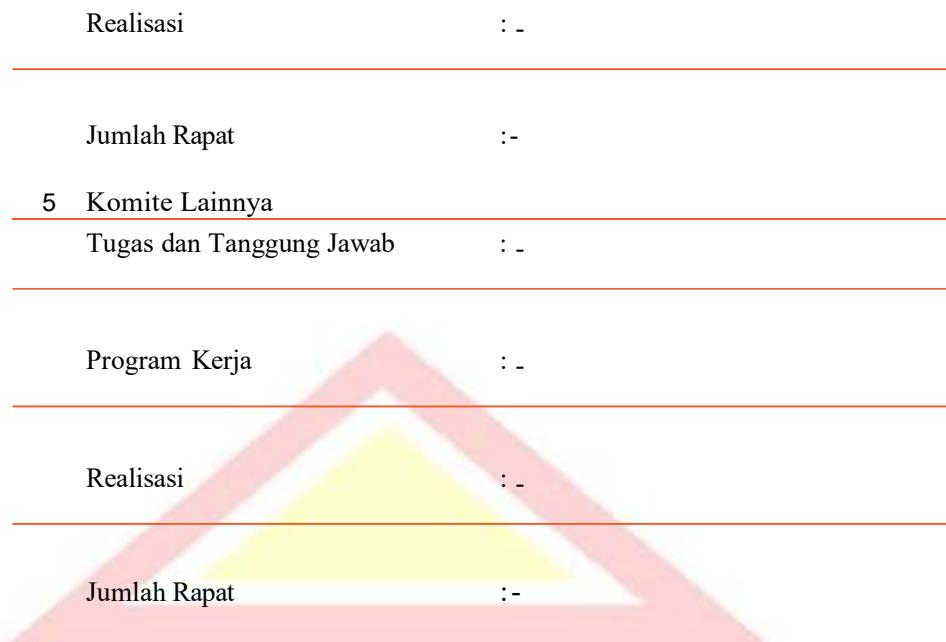
Agar Direksi meningkatkan efisiensi dan pengendalian biaya operasional.

Agar Direksi menyesuaikan strategi rekrutmen untuk mendapatkan sumber daya manusia yang handal dan kompeten, serta meningkatkan kualitas sumber daya manusia melalui pelatihan yang tepat.

3. Kelengkapan dan Pelaksanaan Tugas Komite

a. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

No	Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite
1	Komite Audit
	Tugas dan Tanggung Jawab : -
	Program Kerja : -
	Realisasi : -
	Jumlah Rapat : -
2	Komite Pemantau Risiko
	Tugas dan Tanggung Jawab : -
	Program Kerja : -
	Realisasi : -
	Jumlah Rapat : -
3	Komite Remunerasi dan
	Nominasi Tugas dan Tanggung Jawab : -
	Program Kerja : -
	Realisasi : -
	Jumlah Rapat : -
4	Komite Manajemen Risiko
	Tugas dan Tanggung Jawab : -
	Program Kerja : -



b. Struktur, Keanggotaan, Keahlian dan Independensi Anggota Komite

No	NIK	Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen
				Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

c. KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA BPR

1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

No	NIK	Nama Anggota Direksi	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
1	7208041104790001	BACHRUDDIN RO-E	-	-	-	-
2	7302044807950004	YULIA UMI RATU	-	-	-	-

2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
1	727103270860008	FGWB TUTUHATUNEWA	2.000.000.000	25,81%	2.000.000.000	25,81%
2	7202016609840001	INDRIE SEPTIANA LYANTO	2.562.000.000	33,05%	2.562.000.000	33,05%

D. KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA PERUSAHAAN LAIN

1. Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

No	NIK	Nama Anggota Direksi	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
1	7208041104790001	BACHRUDDIN RO-E	600063	PT BPR BINARTA LUHUR	3,71%
2	7302044807950004	YULIA UMI RATU	600063	PT BPR BINARTA LUHUR	-

2. Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Sandi Bank Lain	Nama Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
7271032708600008	FGWB TUTUHATUNEWA	600063	PT BPR BINARTA LUHUR	22,22%
7202016609840001	INDRIE SEPTIANA LYANTO	600063	PT BPR BINARTA LUHUR	-

E. HUBUNGAN KEUANGAN ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA BPR

1. Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

No	NIK	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keuangan		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	7208041104790001	BACHRUDDIN RO-E	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2	7302044807950004	YULIA UMI RATU	tidak ada	tidak ada	tidak ada

2. Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keuangan		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	7202016609840001	INDRIE SEPTIANA LYANTO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2	7271032708600008	FGWB TUTUHATUNEWA	tidak ada	tidak ada	tidak ada

F. HUBUNGAN KELUARGA ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA BPR

1. Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

No	NIK	Nama Anggota Direksi	Hubungan Keluarga		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	7208041104790001	BACHRUDDIN RO-E	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2	7302044807950004	YULIA UMI RATU	tidak ada	tidak ada	tidak ada

2. Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

No	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Hubungan Keluarga		
			Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	7271032708600008	FGWB TUTUHATUNEWA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
2	7202016609840001	INDRIE SEPTIANA LYANTO	tidak ada	tidak ada	tidak ada

G. PAKET/KEBIJAKAN REMUNERASI DAN FASILITAS LAIN BAGI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS YANG DITETAPKAN BERDASARKAN RUPS

No	Jenis Remunerasi (dalam 1 tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
1	Gaji	2	446.700.000	2	216.000.000
2	Tunjangan	2	39.475.000	2	4.800.000
3	Tantiem	2	0	2	0
4	Kompensasi berbasis saham	2	0	2	0
5	Remunerasi lainnya	2	0	2	0
Total Renumerasi			486.175.000		220.800.000
Jenis Fasilitas Lain					
1	Perumahan	2	0	2	0
2	Transportasi	2	0	2	48.000.000
3	Asuransi Kesehatan	2	0	2	0
4	Fasilitas lainnya	2	2 unit mobil	2	0
Total Fasilitas Lain			2		48.000.000
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain			486.175.002		268.800.000

H. RASIO GAJI TERTINGGI DAN GAJI TERENDAH

Rasio gaji tertinggi dan gaji terendah dalam perbandingan.

Keterangan	Perbandingan (a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2,37
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,85
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,25
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (b)	2,50
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji Pegawai yang tertinggi (b)	3,29

I. PELAKSANAAN RAPAT DEWAN KOMISARIS DALAM 1 (SATU) TAHUN

No	Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
1	2024-1-15	2	Penyesuaian Rencana Bisnis Bank Tahun 2024 dan Evaluasi Penyaluran Kredit kepada Pihak Terkait
2	2024-4-3	2	Evaluasi Penyaluran Kredit kepada Pihak Terkait
3	2024-6-14	2	Kinerja Keuangan BPR Bulan Mei 2024 dan Mitigasi Resiko BPR
4	2024-7-22	2	Pengawasan strategi bisnis BPR, Personalia dan Isu strategis lainnya
5	2024-9-9	2	Kinerja keuangan sesuai dengan RBB Tahun 2024, Strategi bisnis dan Isu strategis lainnya
6	2024-10-16	2	Kinerja keuangan bulan september 2024, Strategi bisnis, Penerapan APUPPT- PPPSPM dan Penerapan Tata Kelola dan Mitigasi Risiko
7	2024-11-13	2	Kinerja keuangan bulan Oktober 2024, Mitigasi Risiko Kredit, Penerapan APUPPT PPPSPM, Penerapan Tata Kelola dan Personalia
8	2024-11-25	2	Rancangan RBB dan RAKB Tahun 2025, Penunjukan KAP dan Usulan Remunerasi Pengurus

J. KEHADIRAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

No	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
			Fisik	Telekonferensi	
1	7202016609840001	INDRIE SEPTIANA LYANTO	6	2	100,00%
2	7271032708600008	FGWB TUTUHATUNEWA	6	2	100,00%

K. JUMLAH PENYIMPANGAN INTERNAL (INTERNAL FRAUD)

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah kasus yang dilakukan oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Total Fraud	-	-	-	-	-	-	-	-
Telah Diselesaikan	-	-	-	-	-	-	-	-
Dalam proses penyelesaian	-	-	-	-	-	-	-	-
Belum diupayakan penyelesaiann ya	-	-	-	-	-	-	-	-
Telah ditindaklanjuti melalui proses hukum	-	-	-	-	-	-	-	-

L. PERMASALAHAN HUKUM YANG DIHADAPI

Permasalahan Hukum	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	-	-
Dalam proses penyelesaian	-	-
Total	-	-

M. TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

No	Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan			Pengambil Keputusan			Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
	NIK	Nama	Jabatan	NIK	Nama	Jabatan			
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

N. PEMERIAN DANA UNTUK KEGIATAN SOSIAL DAN KEGIATAN LAIN

No	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	NIK/NPWP	Jumlah Dana (Rp)
-	-	-	-	-	-	-

0. PENUTUP

Laporan Pelaksanaan Tata Kelola PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi ini selain untuk keperluan mematuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan, Laporan ini diharapkan dapat digunakan untuk kepentingan stakeholders guna mengetahui kinerja BPR dan pelaksanaan Tata Kelola di PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi. Melalui Laporan ini, BPR ingin menunjukkan pola hubungan antara Manajemen dengan stakeholders, Manajemen dengan Dewan Komisaris dan antar Manajemen yang didasarkan pada etika dan nilai budaya perusahaan yang ditunjang oleh suatu sistem, proses, pedoman kerja dan organisasi untuk mencapai kinerja yang maksimal. Demikian kami sampaikan Laporan Pelaksanaan Tata Kelola PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi ini agar menjadi gambaran yang jelas dan utuh pelaksanaan Tata Kelola di PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi, Terima Kasih.





LAPORAN KEBERLANJUTAN

(SUSTAINABILITY REPORT)

TAHUN 2024

1. STRATEGI KEBERLANJUTAN

PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi dalam mendukung program Keuangan Berkelaanjutan memiliki strategi sebagai berikut :

1. Peningkatan penyaluran pembiayaan kegiatan usaha berkelanjutan
2. Penyesuaian organisasi dengan menunjuk penanggung jawab kegiatan usaha berkelanjutan
3. Mengawasi dan melakukan evaluasi penyaluran kredit untuk memastikan patuh regulasi dan mendukung keberlanjutan.

2. IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN

Aspek Ekonomi, Sosial dan Lingkungan Hidup Keuangan Berkelaanjutan :

Untuk mewujudkan perekonomian nasional yang tumbuh secara stabil, inklusif dan berkelanjutan dengan tujuan akhir memberikan kesejahteraan ekonomi dan social kepada seluruh rakyat, serta melindungi dan mengelola lingkungan hidup secara bijaksana, proses Pembangunan ekonomi harus mengedepankan keselarasan aspek ekonomi, social dan lingkungan hidup sebagai implementasi pengembangan system Lembaga keuangan yang ramah lingkungan yang telah diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup, dengan ini PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi mendukung terwujud Keuangan berkelanjutan sebagai berikut :

1. Menyalurkan produk sesuai dengan kegiatan ekonomi berkelanjutan yakni Kredit Super Mikro .
2. PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi mengambil peluang dengan melihat terbukanya peluang pembiayaan untuk mendukung program Pemerintah dalam mensejahterakan UMKM di Sulawesi Tengah.

3. PROFIL SINGKAT BPR

a. Visi dan Misi

1. Visi Utama BPR

Menjadi BPR yang bertumbuh, sehat dan mandiri dengan pelayanan yang unggul untuk menunjang pertumbuhan ekonomi masyarakat di Sulawesi Tengah.

Visi dalam Implementasi Keuangan Berkelaanjutan

Menjadi bank pilihan utama dalam Keuangan Berkelaanjutan untuk menunjang ekonomi masyarakat di Sulawesi Tengah

2. Misi Utama BPR

- 1) Menjaga dan melaksanakan tata kelola BPR yang Sehat sesuai ketentuan mengenai BPR.
- 2) Membangun, Menjaga dan Meningkatkan Profesionalisme SDM berbasis pengembangan
- 3) Teknologi dalam membangun bisnis perusahaan yang sehat dan berkelanjutan.
- 4) Mengelola dan Menyalurkan dana masyarakat dengan penyaluran kredit yang berkwalitas dan prudent sesuai ketentuan yang berlaku.
- 5) Menjaga Kerjasama dan hubungan baik dengan pemerintah daerah serta stakeholder dalam memajukan ekonomi masyarakat Sulawesi Tengah.

Misi dalam Implementasi Keuangan Berkelanjutan

- 1) Menyalurkan produk sesuai dengan kegiatan ekonomi Keuangan Berkelanjutan.
- 2) Menyelaraskan kegiatan usaha BPR dengan prinsip Keuangan Berkelanjutan, memajukan perekonomian khususnya UMKM di Sulawesi Tengah

b. Profil BPR

Nama : PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi
Alamat : Jl. Dewi Sartika No.73C, Kota Palu, Sulawesi Tengah Nomor Telepon : 0451-485228 / 085240456755
Faxmile : -
Email : bprsulawesi001@gmail.com
Website : -
Kantor Cabang : PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi Cabang Luwuk
Alamat KC : Jl. Trans Sulawesi, Dusun I, Desa Boyou, Kecamatan Luwuk Utara, Kab. Banggai, Sulawesi Tengah
Telepon KC : 0461-3212924

c. Skala usaha BPR

1) Total aset PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi tanggal 31 Desember

2024 : 39.185.859.418

2) Jumlah karyawan (termasuk pengurus) : 33 Orang

3) Persentase kepemilikan saham

- N a m a : Indrie Septiana Lyanto

Jumlah Saham : 2.562 lembar (33.05%) Rp. 2.562.000.000

- N a m a : FGWB Tutuhatunewa

Jumlah Saham : 2.000 lembar (25.81%) Rp. 2.000.000.000

- N a m a : Jimmy Lyanto

Jumlah Saham : 1.687 lembar (21.77%) Rp. 1.687.000.000

- N a m a : Hengki Moidady

Jumlah Saham : 1.501 lembar (19.37%) Rp. 1.501.000.000

4) Wilayah operasional PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi :

- Kantor Pusat : Jalan Dewi Sartika No. 73C, Kec. Palu Selatan, Kota Palu, Sulawesi Tengah.

- Kantor Cabang Luwuk : Jl. Trans Sulawesi, Dusun I, Desa Boyou, Kecamatan Luwuk Utara, Kab. Banggai, Sulawesi Tengah.

d. Produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan :

- Tabungan

- Deposito

- Kredit

e. Keanggotaan pada asosiasi :

DPD Perbarindo Sulawesi Tengah

f. Perubahan BPR yang bersifat signifikan :

Selama tahun 2024, terdapat perubahan kepengurusan dan perubahan komposisi kepemilikan saham pada PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi, sebagai berikut :

SUSUNAN KEPENGURUSAN TAHUN 2024			
Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
Komisaris Utama	FGWB Tutuhatunewa	Komisaris Utama	FGWB Tutuhatunewa
Komisaris	Indrie Septiana Lyanto	Komisaris	Indrie Septiana Lyanto
Direktur Utama	Andi Ady Akbar,SH,MM	Direktur Utama	Bachruddin Ro E
Direktur	Yulia Umi Ratu	Direktur	Yulia Umi Ratu

NO.	NAMA	JUMLAH SAHAM	KOMPOSISI SAHAM TAHUN 2024		PERSENTASE SAHAM		NOMINAL SAHAM	
			PERSENTASE SAHAM	NOMINAL SAHAM	PERSENTASE SAHAM	NOMINAL SAHAM	PERSENTASE SAHAM	NOMINAL SAHAM
1	INDRIE SEPTIANA LYANTO	7.750.000.000	33,05%	2.562.000.000	33,05%	2.562.000.000		
2	FGWB TUTUHATUNEWA		25,81%	2.000.000.000	25,81%	2.000.000.000		
3	JIMMY LYANTO		21,29%	1.650.000.000	21,77%	1.687.000.000		
4	HENGKI MOIDADY		19,37%	1.501.000.000	19,37%	1.501.000.000		
5	ANDI ADY AKBAR		0,48%	37.000.000	0,00%	-		
TOTAL			100,00%	7.750.000.000	100,00%	7.750.000.000		

4. PENJELASAN DIREKSI

- Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan
 - Nilai dan Tujuan keberlanjutan bagi BPR :
 - Meningkatkan kapasitas internal dalam Kegiatan Keuangan Berkelanjutan
 - Meningkatkan akses dan keterjangkauan produk layanan keuangan berkelanjutan bagi nasabah
 - Meningkatkan dampak potensial dan aktual dari Kegiatan Berkelanjutan pada pengambilan Keputusan strategi bisnis di masa depan
 - Mendukung terciptanya penerapan Perbankan Berkelanjutan, Pengembangan Budaya Berkelanjutan, Penciptaan Nilai Berkelanjutan bagi BPR.
 - Respon dan Komitmen BPR terhadap isu terkait penerapan keuangan berkelanjutan
 - Bank terus berinovasi dalam mengembangkan produk terkait keuangan berkelanjutan dan layanan kemudahan dan kenyamanan bertransaksi, serta pelayanan one day service
 - Tantangan pencapaian kinerja penerapan keuangan berkelanjutan
 - Makin banyaknya perbankan yang melayani segmen yang sama dengan persyaratan yang lebih ringan
 - Produk bank lain yang lebih beragam
 - Bank Pesaing di daerah Sulawesi Tengah yang sudah mempunyai mobile banking
- Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan (ekonomi, sosial, dan Lingkungan Hidup) dibandingkan dengan target :

Pada tahun 2024, PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi melakukan penyaluran kredit Supermikro yang sejalan dengan keuangan berkelanjutan dengan pencapaian sebagai berikut :

Nama Program	Rencana Penyaluran Kredit		Realisasi Penyaluran Kredit		Baki Debet posisi Desember 2024	
	Jumlah Debitur	Plafon Penyaluran Kredit (Rupiah Penuh)	Jumlah Debitur	Plafon Penyaluran Kredit (Rupiah Penuh)	Jumlah Debitur	Baki Debet
Kredit Super Mikro	184	260.500.000	53	69.160.000	1	840.000

- c. Kendala yang Dihadapi dalam Pencapaian target
 - 1) Pada tahun 2024 terdapat perubahan Management / Kepengurusan PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi
 - 2) Kurangnya tenaga kerja yang memiliki kompetensi di bidang penyaluran kredit Mikro.
- d. Strategi Pencapaian Target
 - 1) Peningkatan penyaluran pembiayaan kegiatan usaha berkelanjutan
 - 2) Peyesuaian organisasi dengan menunjuk penanggung jawab kegiatan usaha berkelanjutan
 - 3) Mengawasi dan melakukan evaluasi penyaluran kredit untuk memastikan kepatuhan regulasi dalam mendukung keuangan berkelanjutan

5. TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Dalam menerapkan GCG, Perseroan mengacu pada 5 (lima) prinsip dasar tata kelola, yaitu: transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi, dan kewajaran dengan rincian :

Prinsip Dasar	Uraian	Penerapan Di Lingkup Perusahaan
Transparansi	Perseroan berkomitmen untuk memberikan informasi secara jelas, terbuka, dan akurat untuk para pemangku kepentingan. Pengungkapan informasi yang transparan dilakukan oleh Perseroan dengan tetap mematuhi perundang-undangan yang berlaku dan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG	<ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan dan penjelasan Rencana Anggaran Keuangan Berkelanjutan (RAKB) Tahun 2025 - Penerbitan Laporan Tahunan 2024 - Penerbitan Laporan Keberlanjutan 2024 - Penerbitan Laporan Keuangan berkala yang meliputi laporan keuangan tahunan, triwulan dan bulanan - Penerbitan Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola 2024
Akuntabilitas	Perseroan menerapkan kejelasan fungsi, struktur, sistem, dan pertanggung jawaban, sehingga pengelolaan bisnis dapat	<ul style="list-style-type: none"> - Pembagian tugas yang jelas antar organ Perseroan, termasuk dengan merinci tugas dan wewenang Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi

Prinsip Dasar	Uraian	Penerapan Di Lingkup Perusahaan
	terlaksana secara efektif dan efisien. Manajemen senantiasa membuat job descriptions yang jelas kepada semua pegawai dan menegaskan fungsi-fungsi dasar setiap bagian. Dengan demikian, seluruh organ Perseroan memiliki kejelasan hak dan kewajiban, fungsi dan tanggung jawab, serta kewenangannya dalam setiap kebijakan Perseroan	<ul style="list-style-type: none"> - Menerapkan check and balance system. - Memiliki ukuran kinerja dari semua jajaran berdasarkan ukuran yang disepakati, konsisten dengan nilai-nilai Perseroan (corporate core values), sasaran usaha, dan strategi Perseroan - Memiliki sistem reward dan punishment.
Pertanggung jawaban	Pertanggungjawaban diwujudkan dengan dipenuhinya kewajiban Perseroan dalam menjalankan peraturan perundangan yang berlaku yang terkait dengan bidang usahanya, antara lain ketentuan yang berkaitan dengan ketenagakerjaan, kewajiban perpajakan, kesehatan, dan keselamatan kerja, serta persaingan usaha	<ul style="list-style-type: none"> - Mematuhi ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku - Melaksanakan kewajiban perpajakan dengan baik dan tepat waktu - Melaksanakan program tanggung jawab sosial perusahaan (corporate social responsibility) - Melaksanakan kewajiban keterbukaan informasi sesuai regulasi yang berlaku
Independensi	Kemandirian atau independensi adalah sebuah keadaan di mana Perseroan dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh/tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan, serta prinsip-prinsip korporasi yang sehat. Dalam pelaksanaannya, kemandirian atau independensi dapat diwujudkan dengan selalu menghormati hak dan kewajiban, tugas dan tanggung jawab, serta wewenang masing-masing organ	<ul style="list-style-type: none"> - Saling menghormati hak, kewajiban, tugas, wewenang, serta tanggung jawab di antara organ Perseroan - Pemegang Saham tidak melakukan intervensi terhadap pengurusan Perseroan - Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh pegawai senantiasa menghindari terjadinya benturan kepentingan dalam setiap pengambilan keputusan dengan menandatangi pakta integritas. - Penerapan kebijakan dan sistem yang meminimalkan terjadinya benturan kepentingan.

Prinsip Dasar	Uraian	Penerapan Di Lingkup Perusahaan
Kewajaran	Kewajaran diartikan sebagai keadilan dan kesetaraan di dalam memenuhi hak-hak Pemangku Kepentingan yang timbul berdasarkan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Keadilan dapat tercermin dalam pemberian kesempatan kepada pihak-pihak yang berkepentingan dalam memberi masukan, saran dan pendapat bagi kepentingan Perseroan. Sedangkan kesetaraan dapat terwujud dengan memberikan penghargaan dan pengharkatan sesuai dengan kinerjanya tanpa membedakan suku, agama, ras, jenis kelamin	Kewajaran diartikan sebagai keadilan dan kesetaraan di dalam memenuhi hak-hak Pemangku Kepentingan yang timbul berdasarkan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Keadilan dapat tercermin dalam pemberian kesempatan kepada pihak-pihak yang berkepentingan dalam memberi masukan, saran dan pendapat bagi kepentingan Perseroan. Sedangkan kesetaraan dapat terwujud dengan memberikan penghargaan dan pengharkatan sesuai dengan kinerjanya tanpa membedakan suku, agama, ras, jenis kelamin

Uraian Mengenai Tugas Bagi Direksi Dan Dewan Komisaris, Pegawai, Pejabat Dan/Atau Unit Kerja Yang Menjadi Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan :

Satuan Kerja	Tugas & Tanggung Jawab
Dewan Komisaris	Mengawasi Kebijakan Direksi Dalam Penerapan Keuangan Berkelanjutan
Direksi	Pengarah/Pengambil Keputusan/Kebijakan Penerapan Keuangan Berkelanjutan
Unit Kerja Manajemen Risiko	Melakukan penyesuaian analisis manajemen risiko Keuangan Berkelanjutan sesuai ketentuan Regulator
Unit Kerja Pemasaran	Merencakan peningkatan portfolio pembiayaan, investasi atau penempatan pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan penerapan Keuangan Berkelanjutan
Unit Kerja SDM	Menyusun agenda pengembangan kapasitas SDM mengenai Keuangan Berkelanjutan
Unit Kerja Operasional	Menyusun Laporan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report)

Implementasi Keuangan Berkelanjutan senantiasa menerapkan Prinsip Tata Kelola BPR yang baik serta memperhatikan management Risiko dan menerapkan prinsip kehati-hatian dalam setiap kegiatan Keuangan Berkelanjutan dengan menerapkan :

- a. Pengawasan aktif Dewan Komisaris dan peran aktif Direksi, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan.
- b. Peningkatan kualitas SDM dan Pengembangan kompetensi yang dilaksanakan terhadap pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan.
- c. Memperhatikan Prosedur, Kebijakan dan Peraturan BPR dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup, termasuk peran Direksi dan Dewan Komisaris dalam mengelola, melakukan telaah berkala, dan meninjau efektivitas proses manajemen risiko BPR.
- d. Pemangku kepentingan
 - 1) Keterlibatan pemangku kepentingan berdasarkan hasil penilaian (*assessment*) manajemen, RUPS, surat keputusan atau lainnya; dan
 - 2) Pendekatan yang digunakan BPR dalam melibatkan pemangku kepentingan dalam penerapan keuangan berkelanjutan, antara lain dalam bentuk dialog, survei, dan seminar.
- e. Permasalahan yang dihadapi, perkembangan, dan pengaruh terhadap penerapan Keuangan Berkelanjutan
 - 1) Pada tahun 2024 terdapat perubahan Management / Kepengurusan PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi
 - 2) Kurangnya tenaga kerja yang memiliki kompetensi di bidang penyaluran kredit Mikro
 - 3) Penerapan Keuangan Berkelanjutan membutuhkan persiapan yang matang dan banyak penyesuaian. Pada praktiknya, Perusahaan membutuhkan dukungan dari seluruh pemangku kepentingan, baik internal maupun eksternal.

6. KINERJA KEBERLANJUTAN

- a. PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi senantiasa melakukan Kegiatan membangun budaya keberlanjutan di internal BPR yakni dengan penguatan SDM yang bertugas pada unit penyaluran kredit Keuangan Berkelanjutan dan melakukan kunjungan dor to dor kepada pelaku usaha UMKM di Sulawesi Tengah.
- b. Kinerja ekonomi dalam 3 (tiga) tahun Keuangan Berkelanjutan bagi BPR Sulawesi Mitra Abadi merupakan tahun pertama di 2024 sesuai dengan POJK 51 tahun 2017 pasal 3 poin 1 (d).
- c. Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan senantiasa memperhatikan:
 - 1) Inovasi dan pengembangan produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan;
 - 2) Jumlah dan persentase produk dan jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan;
 - 3) Dampak yang ditimbulkan dari produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan dan proses distribusi, serta mitigasi yang dilakukan;

7. VERIFIKASI TERTULIS DARI PIHAK INDEPENDEN

Keuangan Berkelanjutan bagi BPR Sulawesi Mitra Abadi merupakan tahun pertama di 2024 sesuai dengan POJK 51 tahun 2017 pasal 3 poin 1 (d). Belum terdapat Verifikasi Tertulis Dari Pihak Independen terkait Laporan Keberlanjutan BPRPosisi 31 Desember 2024

8. LEMBAR UMPAN BALIK (FEEDBACK) UNTUK PEMBACA

Keuangan Berkelanjutan bagi BPR Sulawesi Mitra Abadi merupakan tahun pertama di 2024 sesuai dengan POJK 51 tahun 2017 pasal 3 poin 1 (d). Belum terdapat umpan balik dari pembaca terkait Laporan Keberlanjutan BPRPosisi 31 Desember 2024

9. TANGGAPAN LJK, EMITEN, ATAU PERUSAHAAN PUBLIK TERHADAP UMPAN BALIK LAPORAN TAHUN SEBELUMNYA

Keuangan Berkelanjutan bagi BPR Sulawesi Mitra Abadi merupakan tahun pertama di 2024 sesuai dengan POJK 51 tahun 2017 pasal 3 poin 1 (d).

Palu, 21 April 2025

PT. BPR Sulawesi Mitra Abadi
Direksi,

Mengetahui,
Dewan Komisaris,

RACHRUDDIN RO E
Direktur Utama

FGWB TUTU HATI NEWA
Komisaris Utama

